

**ПРИНЯТ:**

на заседании Управляющего совета  
протокол № 7 от 02.04.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МБОУ СШ №18  
И.А. Александров  
приказ от 05.04.2021 г. № 73-О

# Отчёт о самообследовании МБОУ СШ №18]

[2020 год]

**Отчет о результатах самообследования МБОУ СШ №18  
по направлениям деятельности  
подготовлен по состоянию  
на 01.04.2021 г.**



## 1. Введение.

Отчет о результатах самообследования МБОУ СШ №18 по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 01.04.2021 г. в соответствии с:

- п. 1, 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ», принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года
- п. 22 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства РФ от 21 марта 2011 г. №184 (Собрание законодательства РФ, 2011, №13, ст. 1772)
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»

**Целью** проведения **самообследования** является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СШ №18 (далее - школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Настоящий **отчет** носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости школы, создания условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития школы.

**Задача** самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности школы и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования **содержит** общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности.

В процессе самообследования проводилась **оценка:**

- образовательной деятельности
- организации учебного процесса
- содержания и качества подготовки обучающихся
- востребованности выпускников
- системы управления организации
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
- материально-технической базы

Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами, схемами и диаграммами с комментариями.

Состав рабочей группы, проводившей самообследование:

- Александров И.А. – директор школы
- Марусенко Л.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Капитонова И.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Прусова Е.Б. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель научно-методического совета школы
- Волостных А.А. – заместитель директора по воспитательной работе
- Архиреева Е.Е. – заместитель директора по административно-хозяйственной части
- Баранцева В.Н. – председатель профсоюзного комитета
- Винокурова О.В. – школьный врач
- Шабарина Е.В. – уполномоченный по правам ребенка в школе
- Александрова А.С. – педагог-психолог
- Карпова Н.В. – председатель Управляющего совета школы



На основании анализа деятельности МБОУ СШ №18 представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

**2. Общие сведения об образовательном учреждении.**

2.1. Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №18» (МБОУ СШ №18)

2.2. Адрес: 153038, Ивановская область, город Иваново, улица Маршала Василевского, дом 6А

2.3. Телефон/факс: телефон 8 (4932) 56-21-15, 56-21-71, факс 8 (4932) 56-21-15

2.4. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение

2.5. Статус:  
тип – общеобразовательное учреждение

вид – средняя общеобразовательная школа

2.6. Учредитель: управление образования Администрации города Иванова

2.7. Устав: утвержден приказом управления образования Администрации города Иванова от 05.05.2015 г. № 275, согласован с Ивановским городским комитетом по управлению имуществом 20.05.2015 г., внесена запись в ЕГРЮЛ 08.06.2015 г. за ГРН 2153702153340

2.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц номер: 1033700059051, 08 июня 2015 г., Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Иваново

2.9. Свидетельство о постановке на учет юридического лица на учет в налоговом органе: серия 37, номер 001532252, 07 сентября 2000 г., 3702135300

2.10. Свидетельство о праве на занимаемое помещение: серия 37-СС, номер 156365, 27 февраля 2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области

2.11. Лицензирование: образовательная деятельность, серия 37Л01, номер 0000936, 27.08.2015 г., №1397, Департамент образования Ивановской области

2.12. Аккредитация: общеобразовательное учреждение, средняя общеобразовательная школа, серия 37А01, номер 0000546, 7 сентября 2015 г., Департамент образования Ивановской области, №663

2.13. Год основания учреждения: 1967 год

2.14. Руководитель учреждения: Александров Иван Анатольевич, 6 лет, 3 года

**3. Показатели деятельности образовательного учреждения.**

№	Показатели	Единицы измерения
1. Общие сведения об образовательном учреждении.		
1.1	Общая численность обучающихся на 20 сентября 2020 года	707
1.2	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией	ООП НОО ООП ООО ООП СОО АООП 7.2 АООП 5.1 Дополнительные общеобразовательные программы (художественно-эстетическая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, туристско-краеведческая, научно-техническая, социально-педагогическая,



		культурологическая, военно-патриотическая)
1.3	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	чел./% 344/48,7% 308/43,6% 55/7,7%
1.4	Количество/доля обучающихся по программам углублённого изучения отдельных предметов	чел./% -
1.5	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	чел./% 39/5,5%
1.6	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел./% -
<b>2. Образовательные результаты обучающихся.</b>		
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год 2019-2020 (на сентябрь 2020 г.)	
2.1.1	Общая успеваемость	99,6%
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	чел./% 292/47,6%
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ и ЕГЭ	
2.2.1	9 класс (русский язык)	не проводился
2.2.2	9 класс (математика)	не проводился
2.2.3	11 класс (русский язык)	балл 69,9
2.2.4	11 класс (математика профильная)	балл 61,6
2.2.5	11 класс (математика базовая)	не проводился
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ОГЭ и ЕГЭ	
2.3.1	9 класс (русский язык)	0 чел./0%
2.3.2	9 класс (математика)	0 чел./0%
2.3.3	11 класс (русский язык)	0 чел./0%
2.3.4	11 класс (математика)	0 чел./0%
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего количества выпускников	
2.4.1	9 класс	0 чел./0%
2.4.2	11 класс	0 чел./0%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	4 чел./8,4%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	302 чел./42,7%
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	0 чел. /0%
	Регионального уровня	0 чел. /0%
	Федерального уровня	0 чел. /0%
	Международного уровня	0 чел. /0%
<b>3. Кадровое обеспечение учебного процесса (на сентябрь 2020 г.).</b>		



3.1	Общая численность педагогических работников	34 чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	30 чел. /88,3%
3.2.1	непедагогическое	2 чел. /6,6%
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:	4 чел. /11,7%
3.3.1	непедагогическое	0 чел. /0%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	24 чел. /70,6%
3.4.1	высшая	15 чел. /62,5%
3.4.2	первая	9 чел. /37,5%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	11 чел. /32,4%
3.5.2	свыше 30 лет	7 чел. /20,6%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	11 чел. /32,4%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 55 лет	28 чел. /82,4%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	34 чел. /100%
3.9	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров)	34 чел. /100%
4. Инфраструктура образовательного учреждения		
4.1	Количество персональных компьютеров в расчёте на одного обучающегося	0,1 единиц
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения, состоящих на учёте, в расчёте на одного обучающегося	12,1 единиц
4.3	Переход образовательного учреждения на электронный документооборот/электронные системы управления	да
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	частично



4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.4.2	с медиатекой	да
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	707 чел. /100%

#### 4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

№	Название локального нормативного акта, регламентирующего направление/вид деятельности	Правовые основания наличия в образовательной организации	№ приказа по школе	протокол педагогического совета
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией</b>				
1	Положение об общем собрании работников	ч. 4 ст. 26 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Положение об управляющем совете		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Положение о педагогическом совете		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
4	Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся	ч. 3, 4 ст. 30 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
5	Конституция школьного совета старшеклассников	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 20.04.2020 № 76а-О	от 20.04.2020 №8
6	Положение об общешкольной конференции	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 31.08.2012 № 134-О	от 30.08.2012 №1
7	Положение об административном совете	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
8	Положение о совещании при директоре	ч. 1 ст. 89 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
9	Положение о совещании при заместителе директора школы		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
10	Положение об общешкольном родительском собрании	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
11	Положение о классном родительском собрании	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6



12	Положение о родительском комитете класса	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
13	Положение о научно-методическом (экспертном) совете	-	от 01.09.2010 № 117а-О	от 30.08.2010 №1
14	Положение о методической кафедре	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
15	Положение о противодействии коррупции	ФЗ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	от 31.08.2017 №134а-О	от 30.08.2017 №1
16	Положение о тарификационной комиссии	-	от 06.09.2013 №145а-О	от 30.08.2013 №1
17	Положение о совете по профилактике правонарушений среди обучающихся	-	от 24.11.2015 №217б-О	от 24.11.2015 №1
18	Положение о социально-психологической службе образовательного учреждения	-	от 08.09.2010 №128а-О	от 30.08.2010 №1
19	Положение об уполномоченном по защите прав и законных интересов ребёнка	-	от 26.11.2010 №167-О	от 31.08.2010 №1
20	Положение о школьном ПМП консилиуме	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
21	Антикоррупционная политика	Постановление Администрации г. Иванова от 13.02.2020 г. №171	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7

**Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации**

1	Правила приема обучающихся	п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 г. № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»»	от 13.01.2021 №11-О	от 12.01.2021 №3
2	Правила внутреннего распорядка обучающихся	п. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 30.12.2015 №252-О	от 30.12.2015 №4
3	Правила внутреннего трудового распорядка (с изменениями)	ст. 100 ТК РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, ч. 7 ст. 47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 20.08.2018 №152-О	протокол ППО от 16.08.2018 №2
4	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34	от 03.09.2013 №140а-О	от 30.08.2013 №1



		Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17		
5	Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся	п. 18 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 22.09.2015 №169а-О	от 07.09.2015 №2
6	Порядок пользования объектами инфраструктуру	п. 21 ч. 1 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
7	Порядок ознакомления с документами МБОУ СШ №18, в т.ч. поступающих в нее лиц	п. 18 ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
8	Программа развития	п. 7 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 10.04.2018 №82-О	от 09.04.2018 №7
9	Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств	п. 3 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
10	Порядок организации и проведения самообследования	п. 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
11	Положение о порядке индивидуального отбора граждан при приёме, либо переводе для получение среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов (профильного обучения)	Постановление Администрации г. Иванова от 03.11.2010 г. №2205, Постановление Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п (в ред. от 13.04.2017 № 127-п)	от 08.05.2018 №111а-О	от 03.05.2018 №8
12	Положение об обработке персональных данных	ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»	от 08.04.2009 №38-О	от 30.03.2009 №5
13	Правила пользования мобильными информационно-коммуникационными устройствами	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»	от 03.09.2018 №165-О	от 30.08.2018 №1
14	Положение о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения	-	от 03.09.2018 №165а-О	от 30.08.2018 №1





15	Политика в отношении обработки персональных данных и реализация требований к их защите	ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»	от 11.01.2019 №10-О	-
16	Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с учащимися и воспитанниками в школе	-	от 30.08.2009 №127-О	от 28.08.2009 №1
17	Положение о дежурстве по школе	ст. 46, ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
18	Положение о порядке разработки, внесении изменений и дополнений в образовательные программы	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
19	Положение о рабочей программе учителя	ст. 12-13, ст. 28, ст. 30, ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 03.06.2015 №99а-О	от 28.05.2015 №8
20	Положение об учёте неблагополучных семей и учащихся	-	от 24.11.2015 №2176-О	от 24.11.2015 №4
21	Положение о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних	-	от 24.11.2015 №2176-О	от 24.11.2015 №4
22	Порядок по выявлению, учету и организации межведомственной индивидуальной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и организации ведомственного учета семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
23	Положение о волонтерском отряде «Импульс18»	-	от 20.04.2020 № 76а-О	от 20.04.2020 №8
24	Положение о школьном спортивном клубе	-	от 15.10.2020 № 187-О	от 31.08.2020 №1
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса</b>				
1	Положение о формах обучения	ст. 17, ч. 3 ст. 44 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Положение, устанавливающее язык образования МБОУ СШ №18, осуществляющей образовательную деятельность, по реализуемым ею образовательным программам	ч. 6 ст. 14 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану	п. 3 ч. 1 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», 19.34 Приложения к	от 01.09.2017 №1366-О	от 31.08.2017 №1



		рекомендациям письма № ИР-170/17		
4	Положение об организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому	ст. 17, ч. 3 ст. 44 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 06.08.2013 №145а-О	от 30.08.2013 №1
5	Порядок освоения учебных предметов, курсов (модулей), не входящих в осваиваемую образовательную программу	п. 6 ч. 1 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
6	Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 7 ч. 1 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
7	Положение о промежуточной аттестации экстернов	ст. 17, 33, 34, 44, 54, 58, 63 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 20.01.2015 №13-О	от 30.12.2014 №5
8	Положение о ликвидации академической задолженности	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 15.05.2015 №86а-О	от 31.03.2015 №7
9	Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.4.2.2821-10	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
10	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приложение к письму № ИР-535/03	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
11	Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
12	Положение о ведении школьного дневника		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
13	Положение о школьной предметной неделе	-	от 14.01.2009 №16-О	от 11.01.2009 №4
14	Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	-	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7



15	Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся	-	от 13.01.2021 №11а-О	от 12.01.2021 №3
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся</b>				
1	Положение о внутренней системе оценки качества образования	п. 13 ч. 3, ч. 7 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ	п. 11 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Положение о портфолио достижений обучающихся		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
4	Положение о текущего контроле, промежуточной успеваемости и переводе обучающихся в следующий класс	ч. 3 ст. 17, п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 34, ч. 1 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 25.06.2015 №117а-О	от 18.06.2015 №9
5	Порядок хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ	ст. 59 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
6	Положение о документах, подтверждающих обучение, если форма документа не установлена законом	ч. 4 ст. 33 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
7	Положение об электронном журнале	п. 10,11 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 30.12.2014 №226-О	от 30.12.2014 №4
8	Положение об административных контрольных работах, о проведении школьных диагностических и контрольных работ	-	от 29.08.2014 №145-О	от 29.08.2014 №1
9	Положение о проведении уроков физической культуры, оценивания и	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 23.09.2016 №176а-О	от 21.09.2016 №1



	аттестации обучающихся, отнесённых к разным медицинским группам здоровья			
10	Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
11	Положение о безотметочном обучении в 1 классах	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
12	Положение о безотметочной системе оценивания ОРКСЭ	ст. 28, 30 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ</b>				
1	Положение о сетевой форме реализации образовательных программ	ст. 13, ст. 15, п. 7 ч. 1 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Положение об учебном кабинете	п. 2 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Порядок выбора учебников, учебных пособий	п. 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
4	Положение о библиотечно-информационном центре	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
5	Положение о лагере с дневным пребыванием	-	от 31.08.2012 №134-О	от 30.08.2012 №1
6	Положение о школьном лагере летнего труда и отдыха	-	от 31.08.2012 №134-О	от 30.08.2012 №1
7	Положение об организации питания обучающихся	-	от 06.09.2013 №145а-О	от 30.08.2013 №1
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации</b>				
1	Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом	ч. 4 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими	п. 2 ч. 3 ст. 28, п. 20 ч. 1 ст. 34, ст. 35 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6



	учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги	образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17		
3	Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся	п. 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации</b>				
1	Положение о профессиональной этике педагогических работников	ч. 4 ст. 47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
2	Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	п.7 ч.3 ст.47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами работниками МБОУ СШ №18	п.8 ч.3 ст.47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
4	Положение о режиме рабочего времени педагогических работников	ч. 6 ст. 47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
5	Положение об аттестационной комиссии	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 06.09.2013 №145а-О	от 30.08.2013 №1
6	Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	п. 8 ч. 1 ст. 48, ч. 2 ст. 49 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 06.08.2015 №132а-О	от 30.08.2013 №1
7	Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников	п. 5 ч. 3 ст. 28, п. 7 ч. 1 ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
8	Положение о регламенте посещения и анализа уроков (внеклассных мероприятий)	-	от 31.08.2012 №134-О	от 30.08.2012 №1



9	Положение о порядке и условиях предоставления длительных отпусков педагогическим работникам	п. 5 ст. 55, п. 5 ст. 47 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 01.09.2017 №136в-О	от 30.08.2017 №1
10	Положение о моральном и материальном стимулировании работников	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
11	Положение о портфолио учителя	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
12	Положение о классном руководителе	ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
13	Положение об оплате труда работников	Постановление Администрации г. Иваново от 14.11.2011 г. №2547 (с изменениями)	от 01.09.2017 №136а-О	от 31.08.2017 №1
14	Положение о конфликте интересов	Постановление Администрации г. Иванова от 13.02.2020 г. №171	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7
15	Кодекс этики и служебного поведения работников	Постановление Администрации г. Иванова от 13.02.2020 г. №171	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7
16	Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постановление Администрации г. Иванова от 13.02.2020 г. №171	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7
17	Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов	Постановление Администрации г. Иванова от 13.02.2020 г. №171	от 20.03.2020 №58-О	от 20.03.2020 №7
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения</b>				
1	Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17	от 26.09.2013 №162-О	от 13.09.2013 №2
2	Положение об оказании платных образовательных услуг (ПДОУ)	п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54, ст. 101 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706	от 22.09.2015 №170-О	от 22.09.2015 №2
3	Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг	постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706	от 22.09.2015 №170а-О	от 22.09.2015 №2
4	Положение о группе по присмотру и уходу	постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706,	от 22.09.2015 №170а-О	от 22.09.2015 №2



		постановление Администрации г. Иваново от 05.08.2015 г. №1516		
5	Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг	постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706	от 14.11.2014 №194-О	от 22.10.2014 №2
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации</b>				
1	Положение о сайте	п. 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в РФ»	от 05.08.2013 №124а-О	от 27.05.2013 №6 (упр. сов.)
2	Положение об информационной открытости ОО		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
3	Положение о публичном докладе		от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
4	Положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет	-	от 28.09.2007 №189-О	от 28.09.2007 №2
<b>Локальные нормативные акты, регламентирующие обеспечение безопасности в образовательной организации</b>				
1	Положение об организации пропускного режима в здании с использованием автоматизированной системы контроля и управления доступом	-	от 05.08.2013 №125-О	от 21.06.2013 №11
2	Положение об организации деятельности добровольного пожарного инструктора	-	от 01.03.2011 №45-О	от 28.02.2011 №4
3	Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах	ФЗ от 27.07.2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных»	от 30.03.2018 №78а-О	-
4	Положение о разрешительной системе доступа к информационным ресурсам информационной системы	ФЗ от 27.07.2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных»	от 30.03.2018 №78а-О	-
5	Положение об использовании мобильных устройств и носителей информации	ФЗ от 27.07.2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных»	от 30.03.2018 №78а-О	-
6	Положение об уполномоченном на решение задач в области ГО и ЧС	-	от 02.10.2018 №186-О	-
7	Положение о штате по делам ГО и ЧС	-	от 02.10.2018 №186-О	-
8	Положение о службе эвакуации	-	от 02.10.2018 №186-О	-



9	Положение о спасательной группе	-	от 02.10.2018 №186-О	-
10	Положение о пункте выдачи СИЗ	-	от 02.10.2018 №186-О	-
11	Положение о poste РХН	-	от 02.10.2018 №186-О	-
12	Положение об отделении пожаротушения	-	от 02.10.2018 №186-О	-
13	Положение о звене охраны общественного порядка	-	от 02.10.2018 №186-О	-
14	Положение о пункте временного размещения населения города Иванова, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	постановление Администрации г. Иванова от 07.04.2011 г. №529	от 06.03.2013 №36-О	-
15	Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС	постановление Правительства РФ от 30.12.2003 г. №794	от 31.08.2012 №134-О	-
16	Регламент взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся 1-11 классов об отсутствии обучающегося на занятиях и информирования родителей (законных представителей) о самовольном уходе обучающегося из школы	-	от 29.04.2019 №80-О	от 29.04.2019 №6
17	Положение о системе управления охраной труда	-	от 01.03.2017 №36а-О	-
18	Положение о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	-	от 18.10.2012 №131а-О	-
19	Положение об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников	-	от 01.03.2017 №36а-О	-

**Выводы:**

- общие сведения об образовательной организации представлены в полном объеме в соответствии с требованиями федерального законодательства РФ

- анализ локальных актов образовательной организации показал соответствие федеральной и региональной законодательной базе, Уставу МБОУ СШ №18

- нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации позволяет в полном объеме реализовывать уставные цели Учреждения

Перспективным направлением развития нормативно-правового обеспечения деятельности МБОУ СШ №18 в 2021 году следует считать:

- нормативно-правовые акты, обеспечивающие эффективную практику внедрения в образовательный процесс новых ФГОС НОО, ООО и СОО

- разработку нормативно-правовой документации, обеспечивающей деятельность по охране труда и технике безопасности в образовательном учреждении





**Миссия школы:** создание условий для раскрытия способностей каждого ученика, воспитания порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, способной к самосовершенствованию, саморазвитию, умеющей самостоятельно ставить и достигать серьёзные цели, принимать грамотные решения в разных жизненных ситуациях создание образовательной модели школы как среды ненасилия и равных возможностей для детей разных национальностей, разного социального статуса, на основе формирования в учреждении поликультурной образовательной среды.

**Ценностные основания деятельности школы №18:**

- обеспечение благоприятных условий для гармоничного развития личности всех детей: одаренных, нуждающихся в коррекционной поддержке, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации, также детей разных национальностей
- школа призвана способствовать поддержанию личности воспитанника в различных жизненных обстоятельствах
- основной ценностью образования является не столько сумма научных знаний, которую приобретает в стенах школы ученик, сколько его компетентность в различных видах деятельности, а также умение самостоятельно решать возникающие проблемы
- педагогический коллектив считает необходимым развивать инициативу и самостоятельность учащихся в урочных и во внеурочных видах деятельности; вовлекать воспитанников в исследовательские проекты и творческие практики, чтобы научить их изобретать, понимать и осваивать новое, выражать собственные мысли, принимать решения и помогать друг другу в учебной деятельности, формулировать интересы и осознавать возможности
- образовательный процесс необходимо построить так, чтобы он обеспечивал психологически комфортные условия обучения для всех школьников; педагоги должны сделать все, что от них зависит, для создания условий, способствующих формированию индивидуальной траектории развития личности ученика. Она формируется на основе возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, потребностей и возможностей обучающихся
- результаты образования должны обеспечить успешную жизнедеятельность выпускника школы в условиях быстро меняющегося мира
- школа должна создавать условия для творческого саморазвития каждого учителя, его самореализации в профессиональной деятельности

**В соответствии с показателями модели школы будущего:**

- школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации
- выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования
- в школе действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени, реализуемая в условиях поликультурной образовательной среды
- деятельность школы не наносит ущерба здоровью воспитанников и учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды
- в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив
- педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения
- школа востребована населением
- школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой
- школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов



- школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями города и региона

**5. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.**

**5.1. Система управления образовательным учреждением.**

*Структура образовательного учреждения и система его управления*

Управление МБОУ СШ №18 осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

**Персонально:**

№	управленческие кадры	ФИО	пед. стаж	образование
1	Директор	Александров Иван Анатольевич	13 лет	высшее педагогическое + менеджер образования + педагог-психолог
2	Зам. директора по учебно-воспитательной работе (1-4 классы)	Марусенко Людмила Александровна	23 года	высшее педагогическое
3	Зам. директора по учебно-воспитательной работе (5-8 классы)	Капитонова Ирина Владимировна	11 лет	высшее педагогическое + менеджер образования
4	Зам. директора по учебно-воспитательной работе (9-11 классы)	Прусова Елена Борисовна	34 года	высшее педагогическое
5	Зам. директора по воспитательной работе	Волостных Алена Алексеевна	5 года	высшее педагогическое + менеджер образования
6	Зам. директора по административно-хозяйственной деятельности	Архиреева Елена Евгеньевна	-	среднее

Структурно-функциональная модель школы создана с учетом её специфики и задач, стоящих перед образовательной организацией с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

**Уровень стратегического управления:**

- Управляющий совет
- директор школы
- педагогический совет
- финансово-хозяйственная служба

**Управляющий совет школы** - направляет свою деятельность на обеспечение оптимального сочетания государственной и общественной форм управления школой, организует координацию деятельности, взаимодействие и совместное управление школой со стороны педагогов, учащихся и их родителей, способствует гармонизации и гуманизации их взаимоотношений, принимает меры к укреплению учебно-материальной базы школы и повышению ее имиджа в образовательном пространстве города и региона.



**Директор школы** обеспечивает соблюдение целей, в интересах которых создано ОУ, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за организацию жизнедеятельности ОУ, создает благоприятные условия для развития ОУ.

**Педагогический совет** – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные научно-методическим советом, административным советом, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

**Заместители директора по учебно-воспитательной работе** осуществляют управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживают уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности и обучаемости учащихся. Руководят работой структурных подразделений, методических объединений, педагогических консилиумов, несут ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в школе.

**Заместитель директора по воспитательной работе** организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся.

**Финансово-хозяйственная служба** организует финансовое обеспечение эффективной образовательной деятельности ОУ, выполнения задания Учредителя за счет бюджетных ассигнований; проводит операции со средствами бюджетного учреждения. Способствует укреплению учебно-материальной базы ОУ, обеспечивает условия для качественного проведения образовательно-воспитательного процесса; разрабатывает планы и выполняет мероприятия по капитальному и текущему ремонту зданий, сооружений и коммуникаций. Заключает хозяйственные договоры с организациями-поставщиками, обеспечивающими жизнедеятельность; обеспечивает сохранность материальных ценностей.

Основные формы координации деятельности административного аппарата управления школой:

- административное и оперативное совещания
- заседание методических кафедры
- заседание Педагогического совета
- заседание Управляющего совета
- заседание САМО
- годовой план работы школы
- план работы школы на месяц
- приказы и распоряжения директора школы и вышестоящих инстанций (Департамента образования Ивановской области, управления образования Администрации города Иванова)

Весь административно-управленческий аппарат работает на ПК в режиме уверенного пользователя. АРМ оборудованы в кабинетах директора, заместителей директора, канцелярии, психологической службы, библиотеке; во всех учебных кабинетах есть автоматизированные рабочие места для учителей, ведущих уроки. Все компьютеры имеют выход в Интернет и объединены в единую внутришкольную сеть. Накопление банка данных и обобщение материалов идет по различным направлениям деятельности образовательного учреждения: вопросам материально-финансового обеспечения, мониторинга учебно-воспитательного процесса.

В 2018 учебном году в образовательном учреждении был успешно апробирован управленческий проект «Эффективное управление образовательным учреждением как фактор его инновационного развития».

В рамках реализации проекта в управленческой деятельности учреждения активно использовались деятельностно-результативные карты заместителей директора школы в целях повышения эффективности работы всего управленческого персонала школы, её



конкурентоспособности.

В разработанной нами деятельностно-результативной карте особое внимание как раз и уделено конкретизации и детализации должностных обязанностей заместителя директора через выделение его трудовых действий и проектировании результатов деятельности, которые и были критериями и показателями эффективности работы заместителя директора.

Управление образовательным процессом на новом этапе в контексте целостного развития образовательного учреждения осуществлялось комплексно и включало следующие аспекты:

- работу с педагогическими кадрами, направленную на создание предпосылок для инновационно-педагогической деятельности
- работу с учащимися, предполагающую изучение и учёт интересов и образовательных потребностей учащихся, создание условий для адаптации воспитанников к происходящим преобразованиям
- работу с родителями, направленную на формирование позитивного отношения семьи к вводимым в образовательном учреждении новшествам и привлечение родителей к участию в данном процессе
- совершенствование работы совокупного субъекта внутреннего управления с целью максимального использования имеющихся в образовательном учреждении ресурсов
- осуществление связей с окружающей средой для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей социума и привлечения в образовательное учреждение дополнительных ресурсов
- осуществление контроля, анализа и регулирования преобразовательной деятельности
- осуществление информационного обеспечения и внедрение высоких технологий в управленческие процессы

В 2019-2020 учебном году была определена следующая тематика заседаний педагогического совета:

- Проблемно-ориентированный анализ работы педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году. Актуальные вопросы развития ОО в новом учебном году
- Проектно-исследовательская работа в школе как учебно-познавательный метод, соединяющий игровой, научный и творческий компоненты.
- Преимущество дошкольного и начального образования как необходимое условие формирования готовности к школе.
- Успешность ученического самоуправления: условия, методы проблемы, результаты.
- Анализ значимых достижений школы. Подведение итогов работы в 2019-2020 учебном году.

Именно благодаря эффективной работе Педагогического совета работа в рамках приоритетных направления деятельности учреждения в 2020 учебном году дала положительные результаты:

- в полном объеме в учреждении продолжил работу проект «Электронная школа», а также проект сетевого взаимодействия административного и педагогического персонала школы через эффективное использование внутришкольной единой информационной сети, возможностей индивидуальной электронной почты, школьного сообщества в сети ВКонтакте, Instagram, Viber и др.
- налажено сетевое взаимодействие с ИвГУ и центром «Новация» по дополнительной подготовке обучающихся 10 класса (по профилям обучения)
- установлены дополнительные камеры видеонаблюдения
- был проведен мониторинг качества перехода основной общей школы на работу по ФГОС СОО (разработана образовательная программа, учебный план для 10 класса на 2020-2021 учебный год, закуплены необходимые учебники и учебные пособия, педагоги школы прошли обучение в рамках курсовой подготовки)
- реализация гранта Президента России в рамках проекта «В Россию с надеждой»
- создание налаженной системы дистанционного обучения через платформу Teams



## 5.2. Результативность работы, достижения.

Повышению имиджа школы способствовало результативное участие воспитанников и детских коллективов школы в муниципальных и региональных мероприятиях:

- Молодёжный форум «Скажем: НЕТ терроризму и войне», проводимый в ивановском областном Доме национальностей 3 сентября, в честь памяти жертв Бесланской трагедии - Мемориальный вечер памяти жертв Холокоста, проводимый 21 января совместно с религиозной организацией «Еврейская община города Иванова»
- Городская форсайт-сессия «Россия и традиционные религии: взгляд в Будущее» – участие, январь 2020 г.
- Городская благотворительная акция «Добрый пластик» – участие, январь 2020 г.
- Городская акция «Блокадный хлеб» (8б) – участие, январь 2020 г.
- Городской вечер памяти жертв Холокоста – участие, январь 2020 г.
- Фестиваль городских интеллектуальных игр «Звезда сезона» (10а) – участие, февраль 2020 г.
- Лига военно-патриотических клубов – участие, февраль 2020 г.
- Муниципальный этап областного конкурса агитбригад ЮИД «Светофор» (3б) – участие, март 2020 г.
- Городской слёт отрядов Юных инспекторов дорожного движения «Дорога без опасности!» (9а) – участие, март 2020 г.
- 14 Муниципальный молодежный фитнес-фестиваль «Движение-жизнь» (9а,10а) – участие, март 2020 г.
- Городская акция «Опасный мусор – утилизируем правильно» – участие, март 2020 г.
- Городской благотворительный марафон «Ты нам нужен» – участие, март 2020 г.
- Всероссийский флешмоб «Окна Победы» – участие, май 2020 г.
- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» – участие, май 2020 г.
- Городской литературный челлендж #ЧитаемОвойне – участие, май 2020 г.
- Всероссийская акция «Бессмертный полк» онлайн – участие, май 2020 г.
- Всероссийский творческий марафон «Моя Россия» – участие, июнь 2020 г.

### Выводы:

- управление образовательной организацией в 2020 году осуществлялось в соответствии с законодательством РФ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности
- система управления образовательной организацией соответствует требованиям законодательства РФ (ст.26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»), Уставу, учитывает особенности образовательной организации
- необходимо разработать Положение о резерве административного аппарата в МБОУ СШ №18 в целях обеспечения преемственности и ротации административных кадров
- провести содержательный мониторинг эффективности деятельности каждого члена административного аппарата для объективного определения сумм стимулирующих выплат членам администрации в 2021-2022 учебном году
- разработать Положение о порядке ведения административной документации и оформлении протоколов административных совещаний

## 5.3. Образовательная деятельность.

### 5.3.1. Количество обучающихся в школе, количество классов на 1 сентября 2020 года

На 1 сентября 2019 года в школе обучалось учащихся (класс), из них:

в начальной школе – 344 обучающийся (12 классов)

в средней школе - 308 обучающихся (12 классов)

в старшей школе - 55 обучающийся (2 класса)

В школе наблюдается положительная динамика – увеличение количества классов и количества обучающихся на каждом уровне обучения. Успешно проходит набор в 1-е классы,



количество обучающихся начальной школы достигло предельной величины и только, односменный режим работы школы и отсутствие учебных помещений не позволяют увеличивать на данном уровне обучения классы-комплекты и контингент обучающихся.

### 5.3.2. Оценка организации учебного процесса.

Наряду с традиционной очной формой обучения школа предоставляет учащимся возможность выбора альтернативной формы получения образования, целесообразной для ребенка по состоянию его здоровья, а также в соответствии с запросами семьи обучающегося. Для двух обучающихся (7,9 классы) в течение 2020 года было организовано индивидуальное обучение на дому, с сентября 2020 года в школе стартовало обучения по адаптированной образовательной программе для 10 обучающихся.

### 5.3.3. Режим работы школы.

Школа в 2020 году работала в режиме пятидневной рабочей недели, что в полной мере отвечает запросам родителей и обучающихся.

Расписание уроков соответствует санитарно-гигиеническим нормам. В основной и средней школе, как правило, по 6-7 уроков.

### 5.3.4. Качество знаний обучающихся по параллелям (на май 2020 года).

Считаем, что сравнение результатов качества обучения по итогам года по уровням обучения и классам с результатами обучения по тем же показателям прошлых лет является нецелесообразным, т.к. контингент обучающихся постоянно меняется, однако есть показатели, которые следует детально анализировать и изучать.

Классы	Учащихся на 01.06.2020 согласно отчету)	Всего учатся на «4» и «5»	по сравнению с прошлым учебным годом
1 класс	91	-	-
2 класс	77	77/47=61%	-
3 класс	84	84/57=67,9%	-
4 класс	58	58/28=48,3%	-
<b>Итого 1-4 классы</b>	<b>310</b>	<b>219/132=60,3%</b>	<b>+14,5%</b>
5 класс	83	83/35=42,2%	-
6 класс	61	61/28=45,9%	-
7 класс	62	62/23=37,1%	-
8 класс	51	51/18=35,3%	-
9 класс	60	60/15=25%	-
<b>Итого 5-9 классы</b>	<b>317</b>	<b>317/119=37,5%</b>	<b>+8,5%</b>
10 класс	29	29/17=58,6%	-
11 класс	48	48/24=50%	-
<b>Итого 10-11 классы</b>	<b>77</b>	<b>77/41=53,2%</b>	<b>+13,5%</b>
<b>Итого 1-11 классы</b>	<b>704</b>	<b>613/292=47,6%</b>	<b>+10,8%</b>

Следует отметить значительное увеличение качества обучения на уровне начальной школы на 14,5%.

Следует отметить высокий уровень и положительную динамику качества знаний в параллели 3-их классов (учителя Никитина Т.Б., Соколова Н.Л., Мочных Ю.О.).

Методической кафедре учителей начальных классов проанализировать качество обучения обучающихся и наметить пути стабилизации и улучшения учебной ситуации, используя технологии личностно-ориентированного обучения, технологии сотрудничества и психолого-педагогической поддержки.

Также на заседании методической кафедры целесообразно заслушать и обобщить опыт работы учителей начальных классов Минигуловой А.Ю., Абдрахмановой Г.Г., Никитиной Т.Б., обеспечивающих стабильные результаты качества обучения при переходе обучающихся из класса в класс, что свидетельствует о наличии в их работе системы индивидуальной психолого-



педагогической и предметной поддержки обучающихся «группы риска» и системы взаимодействия с родителями обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

Стабильности качества обучающихся начальной школы также способствовала индивидуальная работа с вновь поступившими на работу педагогами, а именно персональный контроль за педагогической деятельностью учителя начальных классов Демидовой О.А., оказание методической поддержки учителю начальных классов Пономаренко В.П. в рамках реализации программы «Наставничество» (наставник учитель высшей квалификационной категории Абдрахманова Г.Г.), включение в проведение открытых уроков в рамках единых методических дней всех учителей начальной школы.

Анализируя результаты обучения обучающихся на уровне НОО можно сделать следующие выводы: результаты освоения обучающимися основных образовательных программ НОО соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, но мы не можем в полной мере быть довольны данными показателями качества обучения в начальной школе, т.к. в целом результат 60,3% (14,5% к прошлому году) обусловлен дистанционным обучением в 3 и 4 четвертях.

При составлении плана внутреннего мониторинга качества образования в рамках внутренней системы оценки качества образования в начальной школе на 2021-2022 учебный год необходимо обеспечить положительную динамику роста качества образовательных результатов по предметам, что должно быть связано с реализацией запланированных мероприятий, а именно:

- мониторинг динамики достижений обучающегося по учебным предметам по триместрам
- проведение контрольных срезов знаний программного материала по учебным предметам (по плану административного контроля)
- изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, установление причин их отставания в учебе и слабой мотивации, в том числе через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, медицинскими работниками, психологом, встречи с родителями (законными представителями) и, безусловно, в ходе индивидуальной работы с самими детьми
- ликвидация пробелов в знаниях, выявленных в ходе контрольных и диагностических работ, после чего проведение повторного контроля знаний
- использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение индивидуальных заданий для данной категории детей, фиксация этого в плане урока
- использование на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результатов обучения
- регулярный и систематический опрос, выставление оценок в дневник и электронный журнал в целях предоставления возможности для своевременной ликвидации обучающимися пробелов в знаниях и исправлении отметок
- своевременное информирование родителей ученика о снижении успеваемости
- проведение дополнительных, индивидуальных занятий для слабоуспевающих в рамках внеурочной занятости, в том числе и в рамках оказания ПДОУ
- обучение детей навыкам самостоятельной работы на уроке, самоподготовке, во внеурочной деятельности
- контроль качества выполнения домашних работ, работы над ошибками
- мониторинг качества преподавания учебных предметов, профессионального мастерства педагогов
- формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду
- отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышение мотивации у слабоуспевающих школьников
- воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, нацеленная на повышение успеваемости



- определение дальнейшего пути создания успешности для этих обучающихся, обязательная образовательная логистика, работа в контакте: администрация - классный руководитель – ученик – родители – преподаватели
- соблюдение построения уроков в условиях реализации ФГОС на базе системно-деятельностного подхода, направленного на развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных способов деятельности
- использование технологий и методов формирования универсальных учебных действий
- создание условий для достижения предметных, личностных и метапредметных результатов обучения
- учет педагогами при организации образовательной деятельности результатов исследования мотивации учения и эмоционального отношения к учению учащихся
- обеспечение 100% охват обучающихся олимпиадным движением
- пересмотр содержания работы «Школы будущего первоклассника», перемещение акцента на формирование у воспитанников Школы общей психологической готовности к обучению, введение в программу индивидуальных занятий с логопедом и психологом

Качество обучение в основной школе стабильно невысоко – 37,5% (+8,5% к 2019 г.), что свидетельствует о проблемах реализации программы преемственности в обучении между начальной и основной школой, что не позволяет не только удерживать, но и улучшать имеющиеся результаты учебной деятельности детей.

Наметилась динамика снижения успеваемости обучающихся при переходе из класса в класс (в 5-ых классах). Это связано прежде всего со значительным уменьшением качества обучения обучающихся 5-их классов – 42,2%, в прошлом учебном году процент качества обучения обучающихся 4-ых классов составлял 48,2% (кл. руководители Папаева М.А., Симонова О.О., Курганова Е.М.).

Причин снижения успеваемости при переходе в 5-й класс несколько. Условно, можно объединить их в две группы:

- снижение мотивации к обучению
- причины личностного характера

Снижение уровня мотивации (познавательного интереса) к обучению в пятом классе - явление распространенное и закономерное. Выделим причины данного процесса:

- вместо достаточно замкнутого, камерного пространства, где привык находиться ученик начальной школы, в его распоряжении оказывается большое здание, в котором нужно научиться быстро ориентироваться, чтобы не опаздывать на уроки
- вместо ограниченного числа учителей пятиклассник знакомится с новыми преподавателями, у каждого из которых свои требования, просьбы, пожелания
- увеличивается число изучаемых предметов, растет учебная нагрузка
- меняется темп урока и скорость, необходимая для усвоения учебного материала. Это происходит потому, что усложняются учебные программы и сокращается время, отведенное для повторения и закрепления пройденного материала
- наконец, происходит смена учебников и дидактических пособий, что тоже, в свою очередь, требует от школьника мобилизации внимания и определенных усилий

Не будем, кроме того, сбрасывать со счетов вторую группу причин, вызывающих снижение уровня успеваемости:

- частичная смена классного коллектива. Представьте, из коллектива, где все привычно и знакомо, ребенок попадает в новые для него условия, знакомится с другими ребятами. Ему приходится заново завоевывать авторитет у одноклассников, учиться выстраивать новые отношения
- вторая причина может показаться парадоксальной - обилие возможностей для самореализации. Казалось бы, масса образовательных и воспитательных возможностей, предоставляемых образовательным учреждением ребенку, должны способствовать его





реализации и повышению самооценки. Отчасти, это так. Но только отчасти. Часто дети не умеют рассчитывать свои силы и организовывать временные затраты. И получается так, что, записавшись во всевозможные секции, клубы по интересам, стараясь по максимуму участвовать во всех классных и общешкольных делах, ребенок просто выдыхается, проблемы накапливаются и возникает апатия и, как следствие, - снижается мотивация к обучению

- наконец, третья, очень важная причина - страх выглядеть неуспешным и не оправдать надежд, возложенных на школьника родителями

Самое главное в данной ситуации - это объединить усилия классного руководителя, родителей и учителей-предметников в процессе адаптации обучающихся к обучению в школе ООО. Решению данной проблемы может способствовать:

- занятия по основным предметам в тьютерских группах, рассчитанных на помощь школьнику по тем учебным дисциплинам, которые вызывают у него проблемы
- индивидуальное психологическое консультирование и сопровождение как для учащегося, так и для родителей пятиклассников
- советы для родителей, составленные нашими учителями и размещенные на сайте ОО
- мониторинг реализации программы сопровождения обучающихся 5-ых классов, составленной по итогам классно-обобщающего контроля, проводимого в сентябре-октябре в целях изучения процесса адаптации обучающихся 5-ых классов в школе

Кроме того, учителя и администрация, зная о данной проблеме, должны постоянно стремиться к ее разрешению: изучать новые методики преподавания, разрабатывать и внедрять новые педагогические технологии, повышать уровень своей квалификации и компетентности, в том числе и дистанционно.

Следует отметить незначительную отрицательную динамику качества знаний в параллели 7-9 классов. Причинами снижения успеваемости у обучающихся 7-9 классов можно считать:

- отсутствие интереса к учёбе у значительного количества обучающихся
- конфликты с педагогами, часто происходящие из-за несогласованности требований учителей, работающих в том или ином классе, непоследовательность предъявляемых требований отдельных учителей к обучающимся в части поведения на уроке, подготовке домашних заданий, требований к оценке знаний обучающихся
- конфликты с товарищами по учёбе. Часто ребёнок, включенный в конфликт, не понимает, что он отнимает большую часть его ресурсов, которые могли бы быть потрачены на обучение. В качестве профилактики необходимо обучать обучающихся приемам бесконфликтного общения в том числе и в процессе обучения на уроке, чему может способствовать включение ребенка в разные виды учебного взаимодействия: групповую работу, парную, фронтальную и т.д.
- конфликты с родителями. Часто родителю, считая, что ребенок уже вырос, предъявляют к нему повышенные требования и не оказывают необходимой помощи и должного контроля за учебной деятельностью и личностным становлением подростка
- пробелы в ранее усвоенных знаниях. Это серьёзное препятствие на пути овладения новым материалом. У каждого учителя должна быть программа диагностики учебных достижений по предмету каждого обучающегося и план мероприятий по ликвидации выявленных пробелов в знаниях
- неумение организовать свою домашнюю работу, т.к. количество домашних заданий из года в год увеличивается
- отвлекающие факторы. Компьютер, телевизор и прочие развлечения должны знать своё место.

Задача педагогов и родителей научить ребенка использовать электронные ресурсы прежде всего в процессе обучения и развития, а общение через интернет и игры постараться свести до минимума.

Таким образом, все причины плохой успеваемости обучающихся в школе сводятся к тому, что у обучающихся не развиты учебная мотивация и навыки эффективного обучения. Это возможно только тогда, когда эффективно работает система семья – ученик – школа. Решению



данной проблемы должна способствовать эффективная работа методических кафедр образовательного учреждения и система мониторинга качества организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Особое беспокойство у администрации школы вызывает снижение качества знаний и успеваемость обучающихся 9-ых классов по математике.

Математика является движущей силой всех наук. Освоение учениками других точных наук напрямую зависит от качества математического образования. Попытаемся разобраться в главном – в причинах низкой успеваемости по математике.

Основные причины низкого качества знаний учащихся, как подсказывает опыт, следующие:

- отсутствие мотивации
- низкие способности
- педагогическая запущенность учащихся
- отсутствие должного контроля со стороны родителей
- уровень подготовленности учащихся в начальной школе
- ухудшение здоровья подростков, в том числе отрицательного влияния вредных привычек на здоровье, мыслительную деятельность учащихся
- некачественная работа учителя-предметника из-за плохого знания предмета и методики его преподавания
- недостаточное отслеживание учителем западающих тем по предмету

Мотивация — это своего рода двигатель, приводящий в движение деятельность и побуждающий ученика учиться. Любые действия человек начинает и продолжает благодаря мотивации. Когда у подростка она сильная, говорят, что он настойчив и добивается своих целей. У учеников, которым не хватает мотивации, нет целей, которые бы заставляли их хорошо учиться, поэтому они не используют весь свой интеллектуальный потенциал. Поэтому я считаю очень важным и нужным для каждого педагога уделять необходимое внимание мотивационному этапу. **Мотивационный этап** - это сообщение почему и для чего уч-ся нужно знать данный раздел программы, какова основная учебная задача данной работы. Создание учебно-проблемной ситуации (задачи, цели).

Следующая причина – низкие способности многих школьников, их педагогическая запущенность. У школьников с низкими способностями, как правило, плохая память, они легко возбудимы или, наоборот, слишком пассивны, не могут сосредоточить внимание при восприятии нового материала, долго подключаются к работе.

Слабые учащиеся по сравнению с сильными не умеют учиться и задания в малых группах им непонятны и часто непосильны. Впрочем, когда они работают в общей группе и не смеют пошевелиться под взглядом строгого учителя, результаты в действительности не лучше – учения не происходит. Учителю важно уметь организовывать работу в малых группах и не обязательно для этого бесконечно готовить карточки. Можно работать и по учебнику, только облегчать или усложнять задания. Сильные учащиеся всегда лучше адаптированы, и они могут почти весь урок работать самостоятельно. Слабым учащимся нужно больше внимания и учитель должен проводить с этой малой группой намного больше времени.

Всем известно, что результаты качественного обучения в средних классах зависят напрямую от их подготовленности в младшем звене, а конкретно, от знания табличного умножения, метрической системы мер, умения считать устно на все действия, решать текстовые задачи. К примеру: как можно научить ребят десятичным и обыкновенным дробям, выполнению с ними действий, сокращению дроби, если они не знают элементарно таблицу умножения, совершенно не могут подбирать нужные числа при письменном и устном делении, к тому же, отстающие дети ещё и плохо читают.

Если встречаются учащиеся с такими элементарными незнаниями, нужно немедленно приступить к коррекции и строгому отслеживанию отработанных и запущенных тем.



Необходимо также спланировать работу с отстающими детьми. Очень эффективно организовать отслеживание западающих тем в специальной тетради коррекции. Одна из действенных мер с отстающими – это индивидуальная, дополнительная работа во внеурочное время. Эффективна мера решения проблемы неуспеваемости – это помощь родителей, а также организация работы консультантов-учащихся на уроках.

Повторение – мать учения. Эта фраза не нова. Понятно, что усвоение любой темы требует неоднократного повторения. В условиях сокращенных часов, отведенных для прохождения программы по математике, это очень проблематично.

Если говорить об ухудшении здоровья учащихся как одном из факторов снижения успеваемости, то необходимо заботиться о его сохранении и планировать урок в соответствии с технологиями здоровьесбережения. Это не только разнообразие форм и методов, но и дозировка домашних заданий, смена поз учащихся на уроках (работа в статических парах, в четверках), физминутки, движение во время игровых форм, проветривание класса, использование наглядности на уроках. Все эти меры не новы, мы просто должны об этом думать каждый день, каждый урок и беречь здоровье детей.

Результаты обучения во многом зависят от учителя, его профессионализма, творческого дарования.

Одной из очень серьёзных проблем на пути повышения качества математического обучения до сих пор остаётся формирование прочных навыков устного счёта. Вычислительная культура формируется у учащихся на всех этапах изучения курса математики.

Низкий уровень вычислительных навыков затрудняет усвоение ряда разделов курса математики. Значительная часть времени урока затрачивается на проведение вычислений при выполнении заданий, направленных на закрепление нового материала и повторение предыдущего. Недостаточное умение школьников производить вычисления создает дополнительные трудности и при выполнении работ практического содержания.

Рассмотрим, какие акценты надо делать на каждом этапе урока, чтобы все учащиеся усвоили изученный материал:

- в процессе контроля за подготовленностью учащихся. Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учеников наибольшие затруднения. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. По окончании изучения темы или раздела обобщать итоги усвоения основных понятий, правил, умений, навыков школьниками, выявлять причины отставания
- при изложении нового материала. Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учеников при затруднениях в усвоениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал
- в ходе самостоятельной работы учащихся на уроке. Включать в содержание работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивая их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль
- при организации самостоятельной работы вне класса. Обеспечить в ходе работы повторение пройденного материала. Концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учеников о порядке выполнения работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласовать объем заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников



При выборе дидактических мер группового подхода к неуспевающим школьникам можно использовать следующие приемы работы:

- в процессе контроля за подготовленностью учащихся можно применить такие меры группового подхода и помощи в учении - снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. Разрешать использовать наглядные пособия, схемы, плакаты. Стимулировать оценкой, подбадривание похвалой, положительной записью в дневнике.
- при изложении нового материала: применять меры поддержания интереса к усвоению темы (связь изучаемого с жизнью, актуальность), привлекать неуспевающих в качестве помощников при подготовке наглядных пособий, плакатов, схем.
- в ходе самостоятельной работы учащихся на уроке: разбивать задания на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых. Можно сослаться на аналогичное задание, выполненное ранее. Напомнить прием или способ выполнения задания. Указать на необходимость актуализировать то или иное правило, формулу или определение. Инструктировать о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулировать самостоятельные действия слабоуспевающих учеников, указывать на сдвиги в деятельности.

Можно сделать следующие выводы:

- чтобы предотвратить неуспеваемость, надо своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и навыках учащихся и организовывать своевременную ликвидацию этих пробелов
- нужно установить правильность и разумность способов учебной работы, применяемых учащимися, и при необходимости корректировать эти способы. Нужно систематически обучать учащихся общеучебным умениям и навыкам.
- нужно так организовывать учебный процесс, жизнь учащихся в школе и в классе. Чтобы вызвать и развить у учащихся внутреннюю мотивацию учебной деятельности, стойкий познавательный интерес к учению, формировать умение преодолевать трудности и учебные проблемы.

Следует отметить увеличение более чем 13% качества обучения обучающихся 3-его уровня обучения. Уже на протяжении нескольких лет наблюдается тенденция зависимости качества обучения в школе СОО от мотивационной готовности обучающихся к продолжению обучения в 10-ом классе, личностного и профессионального самоопределения поступающих в старшую школу учеников.

Для учащихся старшей школы хорошее качество образования связано, в первую очередь:

- с хорошими знаниями по всем предметам, когда по окончании школы ученик без проблем может поступить в ВУЗ
- с возможностями в будущем достигнуть успехов в карьере, достигнуть цели, поставленной в жизни
- с дополнительным знанием, обучением, пониманием предметов
- с глубокими прочными знаниями по всем предметам

Для родителей хорошее качество образования связано:

- с получением знаний, умений и навыков, которые позволяют выпускнику школы найти свое место в жизни, добиться уважения окружающих его людей
- со знанием предметов, с хорошим оснащением школы, с профессионализмом педагогов
- с умением учащихся применить полученные знания в жизни
- с умением педагога увлечь детей своим предметом

Для учителей хорошее качество образования старшеклассников связано:

- с умением подготовить школьника в ВУЗ, глубоким раскрытием наиболее интересных вопросов науки, подготовкой ученика к жизни не только интеллектуально, но и духовно-нравственно
- с умением ученика самостоятельно мыслить, анализировать и самостоятельно работать



- со школой, которая учитывает индивидуальные особенности школьника, способности и потребности детей; где учителя придерживаются гуманистического принципа воспитания, где есть творческие педагоги и мудрое руководство
- с профессиональной позицией и самоощущением учителя, когда он четко представляет свои цели, знает, как их достичь, чувствует душевный комфорт

В высказываниях учащихся чаще звучат ближайшие жизненные задачи - получение профессионального образования, в высказываниях родителей - успешное профессиональное самоопределение учащихся и достижение поставленных целей, в высказываниях учителей - гуманистические принципы воспитания, индивидуальный подход к детям, реализация творческого потенциала учителя.

Как же повысить качество образования на третьей уровне обучения?

Качество образовательного процесса синтезируется из следующих качеств:

- качества образовательной программы
- качества потенциала педагогического состава, задействованного в образовательном процессе
- качества потенциала обучающихся
- качества средств образовательного процесса (материально-технической, лабораторно-экспериментальной базы, учебно-методического обеспечения, учебных кабинетов)
- качества образовательных технологий
- качества управления образовательными системами и процессами

Пути повышения качества образования на уровне СОО обучения мы видим в следующем:

- применение личностно-ориентированного подхода в обучении, в умении выстраивать для каждого обучающегося траекторию его личностного и предметного развития и саморазвития. Цель - создание условий для проявления познавательной активности учеников.

Средства достижения учителем этой цели: использование разнообразных форм и методов организации учебной деятельности, позволяющих раскрыть субъектный опыт учащихся; создание атмосферы заинтересованности каждого ученика в работе класса; стимулирование учащихся к высказываниям, использованию различных способов выполнения заданий без боязни ошибиться, получить неправильный ответ и т.п.

- применение технологий развивающего обучения: метод case study («разбор конкретных ситуаций»): отличительной особенностью этого метода CASE STUDY является создание проблемной ситуации на основе фактов из реальной жизни
- метод проектов: суть метода проекта – стимулировать интерес учащихся к определенным проблемам, предполагающим владение определенной суммой знаний и через проектную деятельность, предусматривающим решение этих проблем, умение практически применять полученные знания, развитие рефлексивного, критического мышления
- использование на уроках информационно-коммуникативных технологий (ИКТ): интерактивное обучение - это диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействия учителя и ученика. Оно позволяет развивать активную жизненную позицию у учащихся, вырабатывать навык коллективной работы, уметь оценивать ситуацию, принимать решение в спорных вопросах и отстаивать его.
- постоянный контроль знаний: результативность процесса обучения во многом зависит от тщательности разработки методики контроля знаний. Контроль знаний необходим при всякой системе обучения и любой организации учебного процесса
- глубина и системность преподавания
- компетентностный подход в обучении как главный фактор повышения качества образования на уроках

Выводы по итогам анализа качества обучения обучающихся МБОУ СШ №18 в 2019-2020 учебном году:

Основной причиной низкого качества знаний являются следующие:



- слабо поставленная учебная мотивация и воспитательная работа отдельных классных руководителями с классом
- недостаточная работа классных руководителей, учителей-предметников, администрации с родителями обучающихся
- отсутствие должной связи классного руководителя с учителями – предметниками, учителей-предметников между собой
- игнорирование со стороны педагогов индивидуальных особенностей детей
- отсутствие в обучении выраженной направленности на развитие ребенка
- недостаточная практическая и деятельностная направленность в образовательном процессе
- недостаточность школьных форм социализации для решения индивидуальных задач взросления, отсутствие возможностей самоорганизации, самостоятельного и коллективного социального действия подростков в школе

Проблемы коллектива, выявленные после анализа учебно-воспитательного процесса:

- недостаточная подготовленность педколлектива к инновационным преобразованиям
- недостаточная материально-техническая база образовательного учреждения
- неумение или нежелание некоторых педагогов видеть учащихся и их родителей равноправными участниками образовательного процесса
- снижение творческой активности учащихся
- низкая мотивация учащихся к обучению, нежелание учиться
- самоустранение родителей от воспитания своих детей, перекладывание ответственности за качество учебного труда детей только на школу
- сравнительно низкий показатель уровня профессионализма некоторых педагогов
- низкое качество знаний учащихся по отдельным предметам
- недостаточная работа учителей предметников с сильными учащимися
- не системная работа с неуспевающими воспитанниками

Причины выявленных трудностей:

- многие учителя школы не могут избавиться от объяснительно-иллюстративного метода обучения
- изложение учебного материала в учебниках остается чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, нет поиска, который способствует выработке ключевых компетентностей
- не всегда развитие творческих способностей учащихся несет целенаправленный характер

Требуются изменения:

- переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития каждого ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению познавательной активности учащихся и выработки основных компетентностей
- поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но их самостоятельную познавательную деятельность обучающихся, способствующую умственному развитию и выработке ключевых компетентностей
- необходимость комплексного применения в урочной и внеурочной деятельности различных средств обучения, в том числе и ИКТ
- обеспечение единства обучения, воспитания и развития

В 2021-2022 учебном году перспективным направлением повышения качества образования следует вновь считать эффективное использование в образовательном учреждении в процессе учебной деятельности, системы оценки достижения планируемых результатов обучающихся.

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах



освоения обучающимися ООП. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику
- текущую и тематическую оценку
- портфолио
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений
- промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся

К внешним процедурам относятся:

- государственная итоговая аттестация
- независимая оценка качества образования
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней

В соответствии с ФГОС система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений школьников.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений. Уровневый подход к содержанию оценки обеспечивается структурой планируемых результатов в ООП, в которых выделены три блока: общецелевой, «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться». Достижение планируемых результатов, отнесенных к блоку «Выпускник научится», выносятся на итоговую оценку, которая может осуществляться как в ходе обучения, так и в конце обучения, в том числе – в форме государственной итоговой аттестации. Процедуры внутришкольного мониторинга (в том числе, для аттестации педагогических кадров и оценки деятельности образовательной организации) строятся на планируемых результатах, представленных в блоках «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путём

- оценки трёх групп результатов: предметных, личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий)
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для итоговой оценки
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, самооценки, наблюдения и др.)

Организация и содержание оценочных процедур:

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в начале каждого класса и выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-



символическими средствами, логическими операциями. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия учащегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и учащимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету, которые фиксируются в учебных методических комплектах, рекомендованных Министерством образования и науки РФ. Тематическая оценка может вестись как в ходе изучения темы, так и в конце её изучения. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся.

### 5.3.5. Динамика численности медалистов (май 2020 года).

Показателем качества педагогической деятельности также является и наличие в школе отличников и медалистов, которое в нашем образовательном учреждении остается стабильным.

Медалисты	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
Золотая медаль	2	2	4

Золотой медали в 2019-2020 учебном году удостоены обучающиеся 11А класса Денисенко Дмитрий, Точиева Дарья, Образцова Алёна, Коткова Наталья.

Мы гордимся и нашими отличниками. Похвальные грамоты за высокие достижения в учебе и примерное поведение по итогам 2019-2020 учебного года получили 42 обучающихся.

### 5.3.6. Результаты итоговой аттестации (май-сентябрь 2019 года).

#### 9 классы

на 01.06.2020 г.  учащихся 9-х классов согласно движению	из них:						
	не допущены к ГИА  чел.	получили:				не получили аттестаты  чел.    %	
		аттестаты		в т.ч. особого образца			
чел.	чел.	%	чел.	%	чел.	%	
60	0	60	100%	6	10%(+4,8%)	0	0

Государственная итоговая аттестация в 2020 году в 9 классах не проводилась.

#### Результаты экзаменов в 9 классе в форме ОГЭ.

В ходе проведения репетиционных экзаменов были выявлены основные проблемы подготовки к экзамену по математике в формате ОГЭ.

Структура контрольно-измерительных материалов ОГЭ по математике существенно изменилась. Начиная с 2014 года к модулю «алгебра», добавились модуль «геометрия» и модуль «реальная математика». Изменился характер проведения экзамена. От экзамена в





формате ГИА по «желанию», он превратился в обязательный экзамен для всех учащихся девятого класса. Соответственно, значительно возрос объем повторяемого материала, включающего математику 5-6 классов, алгебру и геометрию, изменились требования к сдаче экзамена, возросли интеллектуальные и психологические нагрузки учащихся.

На заседании методической кафедры были озвучены причины, мешающие подготовке к экзамену:

- неуверенность
- нежелание учиться
- заниженная самооценка
- низкий уровень вычислительных навыков
- слабая развитость понятий и определений, знания формул
- наличие пробелов в знаниях

Сегодня важно все учителям математики, администрации школы, обучающимся и их родителям понять, что причины эти появились не в выпускном 9-ом классе, а гораздо раньше и повлияли на школьную успеваемость в целом, а не в данном конкретном случае.

Как же справиться с неуверенностью, заниженной самооценкой и нежеланием учиться? Ведь все это держится на низком уровне знания предмета и его составляющих: правил, определений, алгоритмов и формул. Получается замкнутый круг и изменить ситуацию за один учебный год в ряде случаев не представляется возможным.

Особенности учебной деятельности каждого ученика связаны с целым рядом его индивидуальных особенностей: спецификой мышления, памяти, внимания, темпом деятельности, личностными особенностями, учебной мотивацией.

Начиная с начальной школы, в каждом классе существует группа учеников с нормальным интеллектуальным развитием, не справляющихся с учебными задачами. Они имеют сниженный уровень активности, не умеют или не желают понять и осмыслить учебный материал, самостоятельно восполнить пробелы в знаниях. Не умея справиться с задачами, такие ученики находят другие пути его выполнения (списать, воспользоваться подсказкой, угадать, подогнать задачу под ответ) или ждут помощи от учителя, тем самым игнорируя активную мыслительную деятельность. Например, решая задачу по математике, они комбинируют цифровые данные, не задумываясь о соответствии действий условиям, а результата – реальности. В итоге в задачах на движение по течению и против течения у них получается собственная скорость лодки меньше скорости течения, а количество деталей может быть выражено дробью. Как правило, заучивают учебный материал такие ученики механически, формально, не вдумываясь и не осмысливая, при этом многие из них проявляют старательность и затрачивают массу времени на приготовление уроков. По мере усложнения материала увеличивается степень непонимания, отсутствие интеллектуальных действий становится все более заметным и постепенно приводит к негативному отношению к математике и учебной деятельности в целом. Как следствие, появляется неуверенность в своих силах. Такие ученики очень неохотно работают у доски и, даже правильно выполнив задания, сомневаются в ответе. Естественно, если не предпринимать мер по устранению данной проблемы, неуспеваемость только будет прогрессировать и сдать экзамен в формате ОГЭ таким детям крайне сложно.

Поэтому, крайне важно вовремя выявлять таких учеников и с помощью индивидуального подхода, индивидуальной работы с каждым учеником активировать недостающие интеллектуальные действия. Очень важно составлять алгоритм с полным составом операций, а также обязательное внешнее проговаривание всех операций. Это позволит определить недостающие знания для выполнения той или иной операции, выявить пробелы и направить педагогические усилия на конкретную проблему.

Другая группа учеников, среди которых много прилежных и ответственных, с ярко выраженной мотивацией овладевает программными знаниями по математике формально. Если посмотреть значение слова «формально» в словаре русского языка, то синонимами этого слова



являются слова: казенно, для порядка, по установленной форме, для вида, для отвода глаз, не всерьез.

Проблема состоит в том, что такие ученики заучивают учебный материал без достаточного понимания и не умеют использовать полученные знания для объяснения явлений окружающей действительности. При этом они абсолютно равнодушны к тому, что изучают, у них отсутствует интерес к теоретическому содержанию математики, выполнению тех или иных задач. Такие ученики быстро забывают выученный материал, путают алгоритмы, способы решения задач и даже не пытаются вникнуть и приложить определенные умственные усилия. Такое обучение ничего не меняет ни в их мышлении, ни в восприятии окружающей действительности. И отношение к экзамену по математике в формате ОГЭ у таких учащихся чисто – формальное. Главное, сдать экзамен для порядка, для оценки, для родителей.

Для такой группы учеников, особенно в первые годы школьного обучения крайне важно сформировать виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета математики, что приведет к правильному, неформальному усвоению основ данного предмета и позволит перестроить все познавательные процессы. Формирование нового мышления, тренировка логической памяти, упор на нестандартные задания позволят, в свою очередь, поменять отношение учеников к учебному процессу и отношению к окружающей действительности.

Необходимо, начиная уже с 5-ого класса, развивать у обучающихся логическое мышление, формировать умения обосновывать и доказывать суждения, приводить четкие определения, развивать математическую интуицию, раскрывать механизмы логических построений и формировать вычислительные навыки учащихся.

Выводы: при подготовке учащихся к ГИА-9 в 2020 году выявлен ряд пробелов:

- отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов
- неправильность выбора методов работы педагогов в период подготовки к ГИА
- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся
- нежелание некоторых детей получать знания
- непонимание со стороны некоторых родителей важности системной подготовки к ГИА и необходимости тесного сотрудничества в процессе этой подготовки с учителями предметниками, классным руководителем, администрацией школы
- пропуски учащимися учебных занятий, как по уважительной, так и по неуважительной причинам
- недостаточное использование для подготовки учащихся федерального банка тестовых заданий.

Проведенный анализ позволяет дать педагогам школы следующие рекомендации:  
учителям:

- систематически выявлять уровень знаний, умений и навыков обучающихся, фиксируя его в диагностических картах учащихся. Проводить своевременную коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся
- при дальнейшем обучении необходимо планировать уроки восстановления базовых знаний, включая разноуровневую технологию обучения, сопутствующего повторения курса 5-6 классов, 7-9 классов
- включать в учебный процесс формы работы по восстановлению на всех уроках математики культуры устного счета. Одним из важных требований в практической части методики обучения навыкам счета считать полное исключение использования калькуляторов на уроках и контрольных работах

руководителям методических кафедр:

- на заседаниях школьных методических кафедр обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса



- разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года

### **Результаты ЕГЭ 11 класс (июнь 2020 года).**

С первых дней учебного года в школе интенсивно велась подготовка к государственной итоговой аттестации: постоянно в 11-х классах по всем предметам проводились проверочные тесты по пройденному материалу, которые выполнялись в тестовом режиме. Учащиеся 11-х классов выполняли репетиционные работы, предложенные учителями. Результаты работ анализировались, делались соответствующие выводы, велся мониторинг обученности и качества знаний выпускников при подготовке к ЕГЭ, обращалось внимание учащихся на типичные ошибки, допущенные в работе и при оформлении бланков регистрации, ответов. Еженедельно по всем предметам, вынесенных на государственную итоговую аттестацию, проводились консультации. Так, работа по подготовке к ЕГЭ-2020 велась и во время весенних каникул текущего учебного года строго в соответствии с планом-графиком.

Репетиционные внутришкольные работы в 11-х классах в форме ЕГЭ по математике и русскому языку по КИМах прошлых лет были проведены в ноябре, декабре, феврале, когда у школьников уже были отработаны навыки работы с тестом, приемы выполнения различных заданий.

В школе была создана база данных на выпускников. В учебных кабинетах оформлены уголки, где была размещена вся необходимая информация по подготовке и сдаче экзамена в форме ЕГЭ. Проведены общешкольные и классные собрания для родителей выпускников по темам: «Ознакомление с нормативными документами», «Роль ЕГЭ в обеспечении равных условий при поступлении в учебные заведения», «Ознакомление с нормативной базой», «Подготовка к ЕГЭ», «Подготовка к ОГЭ». Родительские собрания проводились согласно графику на 2019-2020 уч. год с целью ознакомления с нормативными документами, с результатами подготовки учащихся к ЕГЭ. Родители еженедельно получали уведомления о ходе подготовки выпускников к ЕГЭ. Классными руководителями, администрацией школы проведены с учащимися беседы, классные часы, собрания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, по заполнению бланков, по разъяснению порядка проведения экзамена, порядка получения аттестата, свидетельства о результатах ЕГЭ, порядка приема в учебные заведения, доведены до сведения особенности проведения государственной итоговой аттестации, ЕГЭ в 2020 году. Все учащиеся и родители получили памятки, ознакомились с ответами на наиболее популярные вопросы о ЕГЭ. Оформлены ведомости учета ознакомления учащихся и родителей с нормативными документами.

По всем предметам, по которым выпускники планировали сдавать экзамены в форме ЕГЭ, проводились дополнительные занятия. Со слабоуспевающими учащимися велась индивидуальная работа учителями-предметниками, педагогом-психологом. Учителя-предметники, классные руководители имели индивидуальные планы работы по подготовке учащихся к ЕГЭ.

Подготовка учащихся к ЕГЭ находилась на контроле у администрации: посещались уроки, дополнительные занятия, проводились беседы с учащимися, осуществлялся контроль за посещаемостью выпускниками учебных занятий, на административном контроле в течение года была работа учителей-предметников, классных руководителей, педагога-психолога.

Была проведена большая методическая работа с кадрами по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: проведены обучающие семинары, мастер-классы для учителей русского языка, математики, на заседании методического совета школы рассмотрены инструктивно-методические документы, на совещании при заместителе директора рассмотрен вопрос об условиях обеспечения качества подготовки учащихся к итоговой аттестации. Учителя-предметники участвовали в различных городских и областных семинарах, где подробно рассматривались вопросы подготовки к ЕГЭ.



На начало учебного года в параллели 11-х классов обучалось 48 человек. На конец года численность выпускников составляла 48 человек. Все выпускники успешно написали итоговое сочинение (изложение), окончили среднюю общую школу без академических задолженностей. Исходя из этого, все выпускники в количестве 48 человек решением педагогического совета школы от 25.05.2020 г. №10 были допущены к государственной итоговой аттестации.

на 01.06.2020 г. учащихся 11-х классов согласно движению	из них:						прошли аттестацию по щадящему режиму (ГВЭ + особые условия в аудиториях ППЭ)		количество выпускников, проходивших ГИА в качестве экстернов		Из них прошли государственную аттестацию в качестве экстернов (кроме выпускников предыдущих лет, получивших справки)	
	прошли итоговую аттестацию и получили:				не получили аттестаты							
	не допущены к ГИА	аттестаты		в т.ч. особого образца			чел.	%	чел.	%	чел.	%
чел.		чел.	%	чел.	%	чел.						
48	0	48	100%	4	9%	0	0	0	0	0	0	0

Выпускники сделали следующий выбор предметов:

предмет	кол-во обучающихся
Русский язык	40
Математика базовая	-
Математика профильная	30
Обществознание	21
История	4
Биология	5
Физика	8
Химия	7
Информатика	11
Литература	1
Английский язык	4
География	-

Наибольшее число выпускников выбрали среди предметов по выбору экзамены по математике профильной (учитель Новикова Т.Б.), обществознанию (учитель Квиткова Л.А.).

Основной мотив выбора экзаменов: необходимость для поступления в учебные заведения. Наибольшее количество учащихся сдавали обществознание, информатику, химию и физику.

Все выпускники успешно справились со сдачей предметов в основные сроки и по итогам государственной итоговой аттестацией получили аттестаты о среднем общем образовании.

#### Результативность сдачи ЕГЭ 2020 года.

Основные результаты ЕГЭ 2020 г. по общеобразовательным предметам представлены в таблицах.

#### Средний тестовый балл по предметам ЕГЭ

предмет	Минимальный балл	Средний балл за 2019 г.	Средний балл за 2020 г.	Средний балл по городу
География	37	60	-	-
Литература	32	51,5	90	60,5(-1,2)
Русский язык	36	67,7	69,9	74,1(+1)
Математика базовая	3	3,9	-	-
Математика профильная	27	54,1	55,7	55,9(-4,5)



Обществознание	42	49,7	53,6	62,9(+2)
Химия	36	64,2	39,3	58,9(-4,7)
Физика	36	53	51,6	54,2(+3,8)
Английский язык	22	-	57,7	72,8(-4,6)
Информатика	40	64,2	52	61,3(-4,8)
Биология	36	60,2	44,6	55,4(-2,8)
История	32	58,5	58,7	63,2(-0,7)

Анализируя данные приведённые в таблице следует отметить, что средний тестовый балл по школе за 2020 г. практически по всем предметам намного ниже среднегородского показателя. Наибольшая разница отмечается по предметам химия (учитель Гололобова Ж.В.) (19,6), английский язык (учитель Шабарина Е.В.) (15,1), биология (учитель Щетникова Н.Ю.) (10,8).

По биологии (учитель Щетникова Н.Ю.) школа в течение последних пяти лет имела неудовлетворительный показатель качества знаний по сравнению со среднегородскими показателями.

Средний тестовый балл по итогам ЕГЭ за 2020 г. незначительно вырос по сравнению с результатами 2019 г. по всем предметам, кроме химии (учитель Гололобова Ж.В.), информатике (учитель Якунцова И.В.), биологии (учитель Щетникова Н.Ю.).

Наибольшее повышение среднего тестового балла наблюдается по литературе (учитель Прусова Е.Б.) (+38,5). Однако, следует отметить, что данные результаты по литературе были достигнуты обучающимися также за счёт дополнительных занятий на подготовительных курсах, с репетиторами.

В этом учебном году свыше 90 баллов набрал один обучающийся (в прошлом году – 2). Наивысший балл - 91 по русскому языку (учитель Прусова Е.Б.) у Образцовой А.

Отметим обучающихся, набравших высокие баллы (более 81 б.):

предмет	2018 г.	2019 г.	2020 г.
русский язык (учитель Прусова Е.Б./Симонова О.О./Прусова Е.Б.)	1	6	7
литература (учитель Прусова Е.Б.)	0	0	1
обществознание (учитель Квиткова Л.А.)	1	0	0
физика (учитель Вахромеева Н.Н.)	0	1	0
химия (учитель Гололобова Ж.В.)	0	2	0
биология (учитель Щетникова Н.Ю.)	0	1	0

Анализируя данную таблицу, а также сведения, указанные выше, можно сделать вывод о неудовлетворительной подготовке обучающихся к ЕГЭ по всем предметам.

Имеются предметы, по которым выпускники не преодолели минимальный порог:

предмет	2018 г.	2019 г.	2020 г.
математика профильная (учитель Новикова Т.Б.)	1	0	2
химия (учитель Малышева А.В./Гололобова Ж.В./Гололобова Ж.В.)	1	0	2
биология (учитель Щетникова Н.Ю.)	2	0	2
информатика и ИКТ (учитель Якунцова И.В.)	1	0	1
обществознание (учитель Квиткова Л.А.)	1	0	4
физика (учитель Вахромеева Н.Н.)	0	1	0

Количество обучающихся не преодолевших минимальный порог по сравнению с прошлым годом увеличилось в несколько раз.

Следует отметить, что в 2018 году один обучающийся был удалён в связи с нарушением процедуры проведения ЕГЭ – за использование шпаргалки. В текущем учебном году случаев удаления не было. Для



недопущения повторения данных ситуаций в следующем году необходимо усилить информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей).

### **Русский язык, учитель Прусова Е.Б.**

В 2020 году в государственной итоговой аттестации по русскому языку в форме ЕГЭ участвовало 40 выпускников школы. Анализ полученных данных позволяет сделать вывод о стабильности результатов экзамена, подтверждает достигнутый в предыдущие годы средний уровень обученности выпускников МБОУ СШ №18.

Средний тестовый балл единого государственного экзамена по русскому языку по школе – 69,9 б, по сравнению с прошлым годом увеличился на 2,2 б. Максимальный балл – 91.

В этом году все выпускники преодолели минимальный порог - 24 балла.

По итогам анализа качества выполнения заданий можно сделать следующий вывод: остаются недостаточно усвоенными разделы речеведения, связанные с интерпретацией содержания текста, комментарием проблематики текста, выяснением способов и средств связи предложений.

При подготовке выпускников к выполнению заданий Единого государственного экзамена по русскому языку необходимо настраивать учащихся на выполнение всей работы полностью.

Рекомендации:

- использовать результаты ЕГЭ по русскому языку в 2020 г. при организации подготовки к экзамену в следующем учебном году
- важно добиться, чтобы задания базового уровня могли выполнить все школьники
- вести в системе исследовательскую работу с текстами, используя компетентностный подход к обучению
- использовать на уроке блочно-модульную подачу материала, обеспечивающую комплексное повторение
- регулярно проводить онлайн-тестирование и репетиционные тестирование и обеспечить открытый учёт знаний, чтобы учащийся видел динамику результатов обучения
- несмотря на то, что сложные задания выполняют в основном сильные ученики, эти задания должны использоваться в учебном процессе, коллективно обсуждаться, так как они развивают мышление школьников, способствуют формированию умения применять знания в нестандартных ситуациях

### **Математика, учитель Новикова Т.Б.**

ЕГЭ по математике профильного уровня состоит из двух частей, первая часть содержит задания с кратким ответом, вторая часть - задания с кратким и развернутым ответом. ЕГЭ профильного уровня проверяет умение выполнять вычисления и преобразования, решать уравнения и неравенства, выполнять действия с функциями, с геометрическими фигурами, строить и исследовать математические модели, во вторую часть добавлено задание профильного уровня (17) с экономическим содержанием. Экзаменационная работа состоит из двух частей, которые различаются по содержанию, сложности и числу заданий. Определяющим признаком каждой части работы является форма заданий:

- часть 1 содержит 8 заданий (задания 1-8) с кратким ответом (проверяющие наличие практических математических знаний и умений базового уровня);
- часть 2 содержит 4 заданий (задания 9-12) с кратким ответом повышенного уровня и 7 заданий (задания 13-19) с развернутым ответом повышенного и высокого уровня сложности

В целях более эффективного отбора выпускников для продолжения образования в высших учебных заведениях с различными требованиями к уровню математической подготовки выпускников задания части 2 работы предназначены для проверки знаний на том уровне требований, которые традиционно предъявляются вузами с профильным экзаменом по математике. Последние два задания части 2 предназначены для конкурсного отбора в вузы с повышенными требованиями к математической подготовке абитуриентов.



Результаты профильного ЕГЭ по математике оцениваются в стобалльной системе и могут быть представлены абитуриентом на конкурс для поступления в ВУЗ.

В этом году ЕГЭ по математике профильного уровня сдавали 30 учащихся.

Средний балл: 55,7 баллов на 1,6 баллов выше результатов прошлого года. Максимальный балл – 78.

По итогам анализа качества выполнения заданий можно сделать следующий вывод:

- организацию подготовки к сдаче ЕГЭ по математике следует начать с выявления целевых групп учащихся (первая группа – учащиеся, которые ставят перед собой цель преодолеть порог базового уровня, вторая – преодолеть порог профильного уровня, поступить в ВУЗ)
- в процессе обучения вырабатывать у учащихся привычки самоконтроля и самопроверки
- при подготовке учащихся к выполнению второй части экзаменационной работы необходимо постоянно помнить о её дифференцированном характере. Подбирая задания для тренировки, их следует соотносить с возможностями и потребностями каждого учащегося, а также с уровнем класса в целом
- уделять должное внимание геометрической подготовке
- организовать в классе разноуровневое повторение по выбранным темам
- с сильными учащимися, помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности (в виде самостоятельных работ), проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях
- для успешной сдачи ЕГЭ необходимо систематически изучать математику, развивать мышление, отрабатывать навыки решения задач различного уровня
- особое внимание в преподавании математики следует уделить регулярному выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции школьников

#### **Обществознание, учитель Квиткова Л.А.**

Экзамен сдавали 21 человек. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по обществознанию по школе – 53,6 б., по сравнению с прошлым годом повысился на 3,9 б. Максимальный балл – 78.

По итогам анализа качества выполнения заданий можно сделать следующий вывод:

- сравнительно стабильные результаты при выполнении заданий части 1 свидетельствуют, что большинство участников экзамена владеют основным содержанием курса на уровне воспроизведения готовых знаний, распознавания существенных признаков ведущих понятий, работы с понятийными рядами; умению выявлять в тексте информацию, данную в явном виде, частично преобразовывать ее, переводить графическую информацию в текстовую форму
- в целом удовлетворительные знания были показаны по разделам «Человек и общество», «Социальные отношения», по ряду тем разделов «Экономика», «Политика» и «Право». Безусловно, в подготовке к экзамену сыграло положительную роль то, что учащиеся имели возможность познакомиться с экзаменационными материалами, размещенными в открытой базе на сайте ФИПИ, тренировочными заданиями, подготовленными разработчиками ФИПИ
- нужно отметить невнимательность учащихся при чтении заданий, поэтому многие ответы отличаются отсутствием выполнения определенных требований. Например, задание 25 в этом году определяет строгую интенциональность в составлении предложений к определенному понятию, что зачастую учениками игнорируется, 26 требует приведения примеров к особенностям, признакам определенного явления, а ученики не приводят примеры, что приводит к резкому снижению оценки
- низкие результаты выполнения заданий высокого уровня сложности свидетельствуют о недостаточной теоретической и практической подготовке участников ЕГЭ. Обществоведческие знания зачастую носят формальный характер, поэтому возникают затруднения в тех случаях, когда необходимо применить их в конкретных ситуациях. В теоретической подготовке учащихся анализ работ выявил следующие пробелы: - слабое знание базовых понятий по таким



элементам содержания, как «Политический процесс», «Органы государственной власти РФ», «Федеративное устройство РФ», «Постоянные и переменные затраты», «Финансовые институты. Банковская система», «Мировая экономика», «Роль государства в экономике» а также по ряду тем раздела «Право» - слабое знание текущих социально-экономических и политических процессов, как в России, так и в мире

Таким образом, несмотря на повышение ряда показателей, сформированность определенных знаний и ряда учебных умений и навыков остается недостаточной. Низкие показатели выполнения заданий части 2 и ряда заданий части 1, выявленные в ходе проверки пробелы в знаниях учащихся показывают на необходимость совершенствовать теоретическую и практическую подготовку выпускников к экзамену. Анализ выполнения тестовых заданий для выпускников 11 классов, а также выделение типичных ошибок при выполнении заданий позволяют вычлениить основные пробелы в знаниях учащихся и сформулировать рекомендации по преодолению этих пробелов.

Рекомендации:

- анализ результатов ЕГЭ по обществознанию в 2020 году показал, что в целях успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками средней школы необходимо заблаговременно выявлять учащихся, изъявивших желание сдавать ЕГЭ по обществознанию. Для подготовки к такой форме прохождения аттестации учителю необходимо, прежде всего, ознакомиться со спецификацией экзаменационной работы, которая размещается ориентировочно в октябре текущего учебного года на сайте ЕГЭ или ФИПИ. Работа учителя со спецификационными документами и кодификатором поможет сосредоточиться на главном при подготовке учащихся к экзамену, и избежать натаскивания учащихся по многочисленным изданиям с КИМами

- учащиеся для подготовки могут использовать учебно-тренировочные материалы, опубликованные в сборниках издательств: «Просвещение», «Дрофа», «Интеллект-центр», «Астрель». При подготовке к экзамену рекомендуется использовать учебники, имеющие гриф Минобрнауки России и включенные в Федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию. К экзамену можно готовиться по пособиям, включенным в размещенный на сайте ФИПИ ([www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)) перечень учебных пособий, разработанных с участием ФИПИ. При подготовке учащихся к ЕГЭ возможно использование медиа-ресурсов, опубликованных с разрешения министерства образования и науки Российской Федерации

Резервами повышения качества подготовленности учащихся по обществознанию является:

- усиление практической направленности преподавания обществознания, обязательное использование проблемных заданий на уроках
- особое внимание следует уделить заданиям на анализ и интерпретацию текста, предполагающих умение осуществлять систематизацию социальной информации по 10 определенной теме, а также, использовать эту информацию для решения проблемных задач
- усиление работы на уроках по формированию умений аргументировать и формулировать оценочные суждения к высказываемой точке зрения
- проводить обучающую работу с учащимися по составлению сложного плана на обществоведческую тему

В целях совершенствования преподавания курса обществознания и повышения качества обществоведческой подготовки выпускников рекомендуется изучить кодификатор и спецификацию обратить внимание на следующие вопросы:

- раскрытие и проработка понятий высокого уровня сложности (особенно при работе с заданиями части 2), в этих целях активно привлекать не только рекомендованные (допущенные) школьные учебники, но и хрестоматийные материалы, сборники задач и





познавательных заданий и другие дидактические пособия, электронные образовательные ресурсы

- активное использование внутрикурсовых и межпредметных связей, особенно с такими предметами как история, русский язык, литература и др.
- усилить системно-деятельностный подход к преподаванию обществознания, организовать систематическую работу по овладению учащимися методами продуктивного и творческого характера: решение проблемных задач, анализ текстов источников различной социальной информации, формулирование самостоятельных суждений по актуальным проблемам
- обратить внимание на составление сложного плана развернутого ответа выпускника (задание 28) и особенно на подготовку и написанию эссе (задание 29)
- при подготовке к сдаче экзамена в формате ЕГЭ необходимо научить учащихся правильному заполнению бланков ответов и порядку выполнения заданий
- использовать технологию проверки уровня обществоведческой подготовки с учетом элементов содержания и типологии заданий ЕГЭ по обществознанию
- с целью преодоления трудностей, возникающих в связи различными характеристиками определенных социальных объектов, имеющихся в современной обществоведческой литературе, при подготовке к экзамену ориентироваться на рекомендованные учебники и учебно-методическую литературу, а также контрольно-измерительные материалы, рекомендованные ФИПИ
- для работы с учащимися шире использовать материалы демонстрационных вариантов ЕГЭ и открытый сегмент Федерального банка тестовых заданий

#### **Биология, учитель Щетникова Н.Ю.**

Экзамен сдавали 5 человек. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по биологии по школе – 44,6 балла, по сравнению с прошлым годом понизился на 15,6 б. Максимальный балл – 64. Результаты экзамены позволяют сделать вывод о неэффективной работе учителя биологии Щетниковой Н.Ю.

Анализ результатов единого государственного экзамена по биологии в МОУ СШ №18 в 2020 году позволяет сделать следующие выводы и рекомендации по совершенствованию процесса преподавания биологии:

- учитывать рекомендации государственного образовательного стандарта и школьных программ по биологии и добиваться усвоения учебного материала всеми учащимися
- более строго соблюдать принцип преемственности в преподавании биологии с 5 по 11 классы, конкретизируя общие закономерности примерами из ранее изученных курсов биологии («Растения», «Грибы», «Лишайники», «Бактерии», «Животные», «Человек»)
- шире использовать возможности интеграции биологии с другими предметами естественно-научного цикла на уровне содержания, методических приемов, задач в целях формирования общеучебных и интеллектуальных умений
- формировать ценностное отношение учащихся к биологическим знаниям, их теоретической и практической составляющей на основе личностно-ориентированного обучения
- особое внимание уделять разделам программы, вызывающим наибольшие затруднения учащихся: «Химическая организация клетки», «Строение и функции клеток прокариот и эукариот», «Наследственность и изменчивость организмов», «Многообразие растений и животных», «Анатомия и физиология человека», «Эволюция живого мира»
- обеспечивать полноценную подготовку учащихся к итоговой аттестации в формате ЕГЭ начиная с 5-го класса. Знакомить учащихся с содержанием заданий из курсов: «Растения и др.», «Животные», «Человек», с формами заданий, представленных в тестовой форме. Обращать внимание учащихся на критерии оценивания устных и письменных ответов. Изыскать возможность, в том числе и факультативно, для увеличения часов на изучение биологии в 6 классе, когда закладываются основы биологических знаний и формируется отношение к природе и к предмету



- в старших классах использовать разнообразные примеры из ранее изученных курсов биологии, иллюстрирующие общие теоретические положения, условия задач по молекулярной биологии, по генетике с целью успешного обобщения, уверенной конкретизации и интерпретации изучаемого материала
  - предусмотреть в 11 классе дополнительное время для повторения изученного материала (5-11 классы) с целью подготовки учащихся к ЕГЭ, в том числе в рамках ПДОУ
  - обращать внимание на развитие таких способностей учащихся, как внимательное прочтение заданий, четкое и краткое формулирование ответов, ясное выражение мысли, аккуратное оформление. Уделить больше внимания работе с учебным рисунком, включая развитие навыков его выполнения и анализа.
  - создавать условия для развития способности учащихся анализировать, сравнивать, делать выводы
  - большее внимание уделять написанию проверочных работ в форме теста
  - обязательно знакомиться с демонстрационными версиями КИМ, доводить до сведения учащихся их структуру и содержание, учить обучающихся работать с бланками
  - продолжать курсовую подготовку педагогов к ЕГЭ по биологии, в том числе и дистанционно
- Физика, учитель Вахромеева Н.Н.**

Средний тестовый балл единого государственного экзамена по физике по школе - 51,6 б., по сравнению с прошлым годом понизился на 1,4 балла. Максимальный балл – 64.

Анализ выполнения заданий, проверяющих сформированность умения решать качественные и расчетные задачи, позволяет сделать ряд рекомендаций как по разделам курса, так и по группам подготовки обучающихся к ЕГЭ:

- при изучении механики необходимо обратить внимание на класс задач на движение связанных тел. Затруднения при выполнении экзаменационной работы возникают при решении всех задач такого типа, начиная с тел, движущихся по одной прямой. Поэтому целесообразно при обучении сначала в целом разобрать ситуацию связанных тел в самом общем случае, обсудив все действующие между телами силы и обратив внимание на то, как влияет на решение задачи использование модели нерастяжимой и невесомой нити. А лишь затем с использованием большой доли самостоятельной работы разбирать частные случаи движения по горизонтальной плоскости, по наклонной плоскости, движение тел, связанных нитью, перекинутой через блок, и т.д.
- при решении задач по молекулярной физике акцент необходимо сделать на применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Причем здесь нужно помнить о том, что адиабатному процессу целесообразно уделить больше времени, по сравнению с другими изопроцессами, так как их основные свойства к моменту начала изучения первого закона термодинамики уже неплохо усвоены
- в электродинамике следует уделить больше внимания решению задач по оптике. Здесь в геометрической оптике важно предлагать учащимся задачи на использование различных оптических систем (требующих применения законов прямолинейного распространения, отражения и преломления света), а не только линз и систем линз. В волновой оптике – обратить внимание на различные ситуации наблюдения интерференции света, а в задачах на дифракцию света – на определение максимально возможного количества наблюдаемых максимумов.

Для обучающихся со средним уровнем подготовки успех в решении задач повышенного уровня сильно зависит от степени математической подготовки. Здесь может помочь взаимодействие с учителями математики и более широкое использование на уроках математики заданий на решение уравнений в символах, что характерно для физики.

При подготовке к экзамену наиболее мотивированных учащихся необходимо использовать задачи, выходящие за рамки традиционных классов расчетных задач, выбирать задачи, которые не укладываются в известные алгоритмы решения. Оформление решения таких задач лучше начинать не с записи системы уравнений, а с анализа условия, письменного



обоснования выбора законов и формул, а заканчивать обязательно анализом полученного числового ответа. При таком подходе школьники обучаются самостоятельно выстраивать план решения, а не подбирать алгоритм из числа изученных.

Качественные задачи в КИМ ЕГЭ по физике относятся к заданиям повышенного уровня, но демонстрируют результаты ниже, чем сложные расчетные задачи. Очевидно, в процессе обучения физике недостаточно времени отводится деятельности по объяснению явлений вообще и по построению связных письменных объяснений с аргументами в виде законов, формул или правил. Здесь можно рекомендовать использовать различные методические приемы для освоения решения качественных задач: через устные опросы обучающего характера; через организацию работы в малых группах по коллективному обсуждению и выработке полного объяснения; через использование графических схем, отражающих ход решения (все логические шаги и все ссылки на законы и явления для каждого логического шага). Все эти приемы помогут постепенно ввести качественные задачи в индивидуальный письменный контроль.

### **Информатика и ИКТ, учитель Якунцова И.В.**

Экзамен сдавали 11 человек. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по информатике по школе — 52 балла, по сравнению с прошлым годом понизился на 12,2 балла. Максимальный балл - 75, что выше результата прошлого года – 72 баллов. Стабильная динамика результатов экзамена по данному предмету свидетельствует о системной, личностно-ориентированной работе учителя информатики Якунцовой И.В.

Анализ результатов единого государственного экзамена по информатике в МОУ СШ №18 в 2020 году позволяет сделать следующие выводы:

- на базовом уровне выпускники овладели данной дисциплиной. Однако некоторые задания, даже этого уровня оказались слишком сложными для ряда менее подготовленных ребят. Имеются в виду задания, связанные с тематикой равномерного кодирования текстов (номер 10), звука и растровых изображений (номер 9). В сложные попали и темы неравномерного кодирования текста (номер 5) и рекурсивного алгоритма (номер 11)

- слабые знания показали экзаменуемые также при выполнении задания по теме, касающейся устройства сети Интернет, переадресации в сети. Показатель его выполнения снизился. Объясняется это, скорее всего, изменением в формулировке, что и привело ребят в замешательство. По-видимому, при подготовке нужно обратить внимание на то, как по-разному можно сформулировать условие, влекущее за собой один алгоритм решения 40% материала на базовом уровне, к сожалению, все же не усвоено. Следовательно, при подготовке к ЕГЭ-2021 следует обратить более пристальное внимание на пробелы в знаниях, обнаруженные при сдаче экзамена в прошлом году, и проработать их. Переходить же к заданиям повышенного и высокого уровней стоит лишь тогда, когда будет прочно усвоен материал базового уровня

- выбирать для сдачи экзамен по информатике, опираясь только на надежду «я все время «сизу» в компьютере, значит, точно сдам», неразумно. Уверенность может придать кропотливый труд, приложенный к изучению данной дисциплины. Причем не стоит тратить время только на механическое натаскивание на выполнение определенных заданий, имеющих в демоверсии или в ЕГЭ прошлых лет. Необходимо вдумчиво подходить к повторяемому и вновь изучаемому материалу, пытаться разнообразно формулировать условия задач

### **История, учитель Александров И.А.**

Экзамен сдавали 4 человека. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по истории по школе — 58,7 баллов по сравнению с прошлым годом повысился на 0,2 б. Максимальный балл – 79.

В целях повышения уровня знаний выпускников необходимо:

- обязательное ознакомление учителей истории с нормативными документами и методическими рекомендациями, в особенности с изменениями в структуре и содержании вариантов ЕГЭ по истории и критериями проверки третьей части. Такая работа возможна в



форме обсуждения демонстрационных версий нового учебного года на методических объединениях учителей в образовательных учреждениях, муниципалитетах, в районных методических объединениях с привлечением учителей истории, работающих в 10-11 классах в текущем учебном году, экспертов ЕГЭ, председателя предметной комиссии

- более широкое использование в преподавании истории таких видов деятельности, как написание исторического портрета с указанием направлений деятельности, их характеристиками и результатами. Рекомендуется обращать внимание на отсутствие фактических ошибок, а также определение перечня основных фактов для составления характеристики направлений деятельности. Необходима более активная работа с историческими текстами и использование элементов заданий ЕГЭ по истории при проведении промежуточной аттестации учащихся

- учитывая сложности при выполнении задания на аргументы и контраргументы в отношении спорных исторических версий, рекомендуется шире использовать в преподавании истории составление обобщённых характеристик, анализ исторических ситуаций, сравнение. Необходимо формировать у учеников умение внимательно читать задание, давать четкие письменные ответы, не допускающие двусмысленного толкования. Важным является формирование у учащегося умения анализировать и делать выводы на основе информации, представленной в заданиях

- методическую помощь учителю и учащимся при подготовке к ЕГЭ могут оказать материалы с сайта Федерального института педагогических измерений, а именно: документы, определяющие структуру и содержание КИМ ЕГЭ; учебно-методические материалы для председателей и членов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ; аналитические отчеты о результатах экзамена и методические письма прошлых лет; перечень учебных изданий, разработанных специалистами ФИПИ или рекомендуемых ФИПИ для подготовки к ЕГЭ

- целесообразно проводить предварительные семинары для учителей-предметников в течение всего года, особенно после обнародования демоверсии, которая должна подвергаться публичному обсуждению и выдвинутые предложения должны реально рассматриваться на предмет соответствия требованиям к КИМам на будущий год. Темы для обсуждения по истории во многом актуальны с вопросами, которые вызывали затруднения и ранее. С нашей точки зрения, в современных учебниках в достаточной мере представлены вопросы развития общественно-политического движения XIX в. Задания этого года по данной проблематике вызвало наибольшие затруднения, что спровоцировало не только третья проверка, но и апелляции выпускников по этому вопросу. Необходима выработка методических рекомендаций по работе с данными темами, возможно разработка проблемных заданий, задач, проведение дискуссий, т.к. это вопросы по определению дискусионны

- традиционно сложности вызывает период второй половины 1980-х и 2000-е гг. Определенная историческая близость данного периода осложняет представление данной темы. Кроме того, в рамках действующей концентрической системы обучения истории, во многом без должного внимания по объективным причинам остается данный период. Так, в 9 классе сознание школьников не всегда готово к усвоению этих сложных вопросов, а в 11 классе не всегда достаточно программного времени для должного закрепления этих вопросов

#### **Химия, учитель Гололобова Ж.В.**

Экзамен сдавали 7 человека. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по химии по школе — 39,3 балла (-24,9 б. к результату прошлого года), максимальный балл — 59. Однако повышение качества знаний не связано с учителем, таких высоких результатов ребята достигли благодаря собственному труду и помощи репетиторов.

#### **Выводы:**

- самый низкий процент выполнения задания был при выполнении заданий №40, и №39. Эти задания оказались особенно трудными для учащихся по сравнению с 2015 годом. Типичные



ошибки: Ошибки в номенклатуре, сдающий не понимает разницы между нитратом-нитритом-нитридом, карбонатом-карбидом, фосфатом-фосфидом

- ошибки в уравнениях реакций: меди с азотной кислотой, железа и его оксида с раствором щелочи, разложения нитратов, хлоратов

- много ошибок вызвано неумением учитывать все вещества в данной системе, в данном растворе. Так, определив, в одной из задач, что азотная кислота осталась в избытке, школьники «забывают» про это, когда в раствор добавляют гидроксид натрия. Или, находя массу раствора, не учитывают, что из него выпал осадок.

- встречаются ошибки и в расчетах по уравнениям реакций, в анализе избытка-недостатка реагента

Анализ выполнения заданий ЕГЭ по химии свидетельствует о том, что курс химии, направленный на освоение учащимися базовых знаний и умений, в целом успешно освоен.

Однако имеется ряд проблем, которые необходимо решать в 2021-2022 учебном году:

- трудности при проведении практической части (реактивы, оборудование не все имеются в достаточном количестве)

- учащиеся, выбравшие химию для сдачи в форме ЕГЭ, имеют разный уровень подготовки

- технические ошибки при заполнении КИМов

- нерациональное распределение времени при выполнении заданий

- слабые или недостаточные знания по математике и физике. Все эти проблемы, конечно, звучат по многим предметам и очень многие учителя, родители и сами учащиеся почему-то считают, что подготовка к ЕГЭ – это натаскивание на тесты. Вот это самая большая ошибка. Конечно, необходимо отрабатывать навык решения тестовых заданий, но выполнение тестовой части невозможно без прочных знаний теоретической части предмета

Рассмотрев проблемное поле по результатам анализа ЕГЭ можно обозначить следующие направления деятельности учителя химии на 2021-2022 учебный год:

- тщательное изучение новой версии кодификатора, спецификации и демоверсии

- продолжить работу в городских семинарах и практикумах по подготовке к ЕГЭ, изучая вопросы, вызвавшие затруднение при сдаче экзаменов

- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации

- шире внедрять преподавание элективных курсов по важнейшим темам курса химии, в том числе дистанционно

- организовать проведение дополнительных занятий для учащихся, выбирающих химию для сдачи на выпускных экзаменах, в том числе в рамках оказания ПДОУ

- совершенствовать методику контроля учебных достижений выпускников, используя разнообразные формы в зависимости от конкретных целей и специфики изученного материала, используя задания, аналогичные тем, которые представлены в экзаменационной работе

- использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий

- при подготовке к ЕГЭ следует уделять внимание решению расчётных и качественных задач, разрабатывать для учащихся задания поисково-творческого характера

- систематически внедрять в учебный процесс демонстрационный эксперимент, лабораторные и практические уроки

- разработать систему стимулов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к ЕГЭ в школе и обеспечивающих достижения поставленных целей

- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности

#### **Литература, учитель Прусова Е.Б.**

Экзамен сдавал 1 человека. Средний тестовый балл единого государственного экзамена по литературе по школе – 90 баллов (+38,1 б. к результату прошлого года), максимальный балл – 90 (+31 б. к результату прошлого года).

Рекомендации по подготовке к ЕГЭ по литературе 2021 года:



Организовать обсуждение на школьных методических объединениях учителей-предметников актуальных вопросов литературного образования: формирование и совершенствование начитанности учащихся; повышение литературоведческой грамотности учащихся; повышение качества речевых умений и навыков, формируемых в процессе изучения литературы; формирование и совершенствование навыков контекстного рассмотрения литературного произведения; организация повторения изученного по литературе; формирование читательской самостоятельности учащихся и др.

Создать условия для развития профессиональных компетенций педагогов по указанным направлениям совершенствования методики преподавания литературы. Обобщить эффективный опыт педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации по литературе. Обратит особое внимание на следующие рекомендации Федеральной предметной комиссии:

- организовывать повторение пройденного материала, особенно за курс основной школы, выделяя для этого специальное время в учебном процессе (при рассмотрении новых произведений важно привлекать знания по уже изученным темам курса, уделяя внимание повторению изученного на новом проблемном уровне), для чего предусмотреть в рабочей программе специальный раздел «Повторение»
- формировать у учащихся навыки «контекстного» рассмотрения литературных явлений с привлечением внутри предметных связей (умения сопоставлять литературные факты, проводить аналогии и выстраивать литературные параллели и т.п.)
- особое внимание уделять методике «медленного» чтения художественного текста на уроках с выявлением различных средств воплощения авторской идеи в произведении (приемы художественной изобразительности, поэтические тропы, детали, ремарки и т.п.)
- при изучении эпических и драматических произведений делать акцент на особенности их художественной структуры (деление на части, главы, сцены; наличие вставных элементов и т.п.)
- совершенствовать приемы работы по анализу эпизода или сцены произведения с опорой на сюжетно-композиционные особенности рассматриваемого фрагмента, формировать у учащихся умение определять место или роль фрагмента в произведении
- формировать у учащихся навыки целостного анализа лирического произведения в единстве его содержания и формы (особо следует обратить внимание на умения учащихся характеризовать эмоциональный тон стихотворения, выявлять черты лирического героя, определять стихотворные размеры)
- в работе с художественным текстом следует добиваться освоения учащимися литературоведческой терминологии, необходимой для анализа произведения (особое внимание следует уделить формированию представлений о литературных направлениях, жанре и жанровых разновидностях художественных произведений), для чего в рабочей программе по каждому уроку в разделе «Теоретико-литературные сведения» спланировать освоение обучающимися необходимой литературоведческой терминологии
- формировать у учащихся умения применять знания в новой ситуации, самостоятельно анализировать идейно-художественное содержание литературных произведений (выявлять характерологические черты персонажей, мотивацию их поступков, их роль в развитии основного действия, определять тему, идею, проблематику, родо-жанровую специфику произведения)
- использовать эффективные методики, помогающие повышать качество речевых умений и навыков, формируемых в процессе изучения литературы, овладение необходимыми видами логически связного, образного речевого высказывания (в частности, следует систематически включать в процесс обучения письменные задания небольшого объема, требующие точности мысли и твердого знания фактов)



– уделять внимание специальной подготовке учащихся к экзамену в формате ЕГЭ (например, развивать умения работать с различными типами тестовых заданий и заполнять бланки ответов, планировать время работы над различными частями экзамена, учитывая особенности экзаменационной работы и системы оценивания)

– наряду с традиционными методами и формами проверки знаний по предмету шире вводить в практику организации текущего контроля систему оценивания образовательных достижений учащихся, апробированную в рамках ЕГЭ

– при изучении литературы в основной и старшей школе «необходимо делать акцент на историко-литературные и теоретико-литературные знания как фундамент освоения содержания предмета. Проектно-исследовательская деятельность, обращение к статьям учебника и литературоведческим источникам, привлечение справочной литературы, терминологические диктанты, создание различного вида схем и таблиц - эти и другие формы работы в сочетании с основной (чтение и анализ художественного текста) помогут повысить литературоведческую грамотность учащихся, подготовив их к требованиям ЕГЭ по литературе»

– в старшей школе необходимо повторно обращаться к произведениям, которые изучались в основной школе, причем на новом, более глубоком, проблемном уровне, заучивать не только стихотворения, но и микроцитаты из эпических и драматических произведений

Анализируя результаты экзамена в форме ЕГЭ, можно отметить, что:

- руководство МБОУ СШ №18 обеспечило выполнение закона «Об образовании в РФ» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся средней школы

- подготовка учащихся к ГИА в форме ЕГЭ проводилась по разработанному плану, включающему в себя информационное обеспечение, подготовку нормативно-правовой базы, мероприятия внутришкольного контроля, психолого-педагогическое сопровождение учащихся, индивидуальную работу с родителями и выпускниками, тренировки, диссеминацию опыта

- государственная итоговая аттестация, проводимая в форме ЕГЭ, показала положительную динамику результатов по русскому языку и по математике. Все выпускники школы выполнили требования образовательных программ среднего общего образования и получили необходимую базу знаний для продолжения дальнейшего обучения. Учащимися были выбраны все предметы кроме иностранного языка, преподаваемые в школе. Выбор экзаменов на ГИА был обусловлен необходимостью продолжения образования в высших учебных заведениях

- результаты ЕГЭ на большей части предметов по выбору в 2020 году выше, чем в предыдущие годы

Задачи на 2021-2022 учебный год:

- на заседаниях методических кафедр проанализировать результаты ЕГЭ-2020, выявить основные направления в работе с учащимися по подготовке выпускников к ГИА в форме ЕГЭ. Особое внимание обратить на подготовку учащихся к ЕГЭ по математике, обществознанию, химии, биологии, физике, информатике

- организовать школьные семинары по обобщению эффективного опыта учителей по подготовке к ЕГЭ, оказать адресную помощь учителям, испытывающим трудности в подготовке к итоговой аттестации. Использовать опыт учителей-экспертов ЕГЭ

- совершенствовать систему организации государственной (итоговой) аттестации выпускников школы через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса, практической отработки механизма ЕГЭ

### **5.3.7. Организация в образовательном учреждении платных дополнительных образовательных услуг (на июнь 2020 года)**

Доля учащихся, пользующихся платными образовательными услугами:



у обучения	всего учащихся	пользуются ПОУ (чел./%)
1-4 классы	310	157/50,6%
5-9 классы	317	59/19%
10-11 классы	77	38/49,4%
Итого	704	254/36%
дошкольники	-	54

Информация об охвате обучающихся платными образовательными услугами в 2020 учебном году:

уровень обучения	количество уч-ся, пользующихся ПОУ по направленностям							всего учащихся
	адаптация к условиям школьной жизни	художественная	социально-педагогическая	техническая	физкультурно-спортивное	естественно-научн.	туристско-спортивная	
дошкольники	48	0	0	0	0	0	0	54
1 - 4 классы	0	0	157	0	0	0	0	157
5 - 9 классы	0	0	59	0	0	0	0	59
10 - 11 классы	0	0	38	0	0	0	0	38

Высокий уровень организации в школе платных образовательных услуг подтверждён все возрастающим спросом на данный вид образовательной деятельности в среде родителей и обучающихся школы. Получение ПДОУ позволяет максимально учесть интересы и индивидуальные запросы субъектов УВП, повысить качество подготовки воспитанников к ГИА, всероссийским проверочным работам, внести ощутимую лепту в улучшение материально-технического состояния школы.

#### 5.4. Кадровое обеспечение общеобразовательного учреждения.

##### 5.4.1. Сведения о повышении квалификации, ученой степени и наградах.

Показатель		Кол-во	%
Всего педагогических работников (количество человек)		34	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100%	
Из них внешних совместителей		1	3%
Прошли курсы повышения квалификации (за последние 5 лет)	- по должности «руководитель», «заместитель руководителя», «менеджер»	4	100%
	- по должности «учитель», соответствующей предметной направленности преподаваемой программы	34	100%
Имеют Почетные грамоты Министерства просвещения		9	26,5%
Имеют звания «Почетный работник образования» и др.		1	3%

##### 5.4.2. Обобщение и представление инновационного опыта работы педагогами школы.

уровень	дата, место	тема	ФИО педагога
муниципальный	ноябрь 2020 г., Форум инноваций «Инновационный кластер города Иванова: новый формат партнёрства для	«Читающая школа» как способ развития читательской активности и информационной компетентности обучающихся»	Волостных А.А. Марусенко Л.А.





	достижения национальных целей»		
муниципальный	ноябрь 2020 г., муниципальная премия в области образования «Престиж»	Школьный информационно-библиотечный центр – среда формирования навыков XXI века	Александров И.А.
региональный	ноябрь 2020 г., Межрегиональный семинар-тьюториал «Образовательные траектории для компетенций XXI века: ресурсы модернизации ШИБЦ»	Школьный информационно-библиотечный центр – важный элемент образовательного пространства школы, среда формирования навыков XXI века	Александров И.А.
региональный	ноябрь 2020 г., Межрегиональный семинар-тьюториал «Образовательные траектории для компетенций XXI века: ресурсы модернизации ШИБЦ»	«Читающая школа» как способ развития читательской активности и информационной компетентности обучающихся»	Волостных А.А. Марусенко Л.А.

**5.4.3. Информация о выполнении учебных планов и программ и о замещении уроков.**

таблица №1

Программы не выполнены по:

предмет	класс(ы)	не изучили (указать темы)	в т.ч. практическая часть программ (перечислить, что не проведено)	причины	принятые управленческие решения (перечислить с указанием реквизитов и названия документа, указать реквизиты документа)
нет					

таблица №2

КАРАНТИН		
класс(ы)	период карантина	меры, принятые по ликвидации возникших отставаний в выполнении программ в данных классах (перечислить, с указанием № приказа (ов) о внесении изменений в календарно-тематическое планирование), предполагаемый срок ликвидации отставаний по всем предметам
карантина не было		

таблица №3

не проведено от 15 до 25% уроков от числа положенных (в течение учебного года)

предмет	класс	% непроведённых уроков	причины	информация о выполнении программы по содержанию	принятые ранее или принимаемые управленческие решения (если среди мер было внесение корректив в рабочие программы, то обязательно в скобках указать номера приказов по школе)
нет					

таблица №4

не проведено свыше 25% уроков от числа положенных в течение учебного года

предмет	класс	% непроведенных уроков	причины	информация о выполнении программы по содержанию	принятые ранее или принимаемые управленческие решения (если среди мер было внесение корректив в рабочие программы, то обязательно в скобках указать номера приказов по школе)
нет					



нет

### 5.5. Воспитательная деятельность

Организация воспитательной работы в МБОУ СШ №18

Волостных Алена Алексеевна	Заместитель директора по ВР
Соловьева Ольга Николаевна	Социальный педагог
Александрова Анастасия Сергеевна	Педагог-психолог
Шабарина Елена Витальевна	Уполномоченный по правам ребенка и защите их прав
Классные руководители 1-11 классов	
Органы школьного ученического самоуправления	
Педагоги дополнительного образования	
Организаторы платных образовательных услуг	

Воспитательный процесс в школе организован в соответствии с требованиями нормативных документов и направлен на максимальное раскрытие личностных достижений обучающихся. Значительным шагом в повышении системности воспитательной работы, в отработке путей ее активизации в современных условиях стала деятельность по реализации концепции воспитательной компоненты школы. В концепции определены ведущие приоритеты, подходы, формы и средства воспитания лицеистов.

Цель воспитательной деятельности: создание условий для формирования личности творческой, самостоятельной, гуманной, физически здоровой, способной к формированию жизненных позиций, ориентиров, направленных на создание жизни, достойной Человека; создание условий для повышения мотивации познавательной деятельности учащихся.

Задачи воспитательной деятельности:

- обеспечение комфортной среды для всех участников образовательного процесса, способствующей сохранению и укреплению здоровья
- формирование климата психологической безопасности
- пропаганда здорового образа жизни
- создание благоприятных условий для развития, самопознания, самосовершенствования, самореализация личности ребенка
- совершенствование патриотического воспитания
- создание в школе поликультурного пространства
- поддержание, укрепление, а также введение новых школьных традиций, создание особого «духа» школы
- совершенствование системы ученического самоуправления в школе
- совершенствование методического мастерства классных руководителей
- укрепление связи семья-школа

Приоритетные направления воспитательной деятельности:

- Отечество
- Здоровье
- Учение
- Человек
- Экология
- Семья
- Культура и нравственность



#### - Досуг

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Для решения важнейших вопросов школьной жизни в качестве исполнительного органа ученического самоуправления в школе создан САМО. Однако, работу Ученического совета и всех органов ученического самоуправления необходимо реформировать и активизировать в целях:

- создания условий для того, чтобы каждый учащийся был включен общественной деятельностью, в процесс управления школой
- разграничения полномочий в организации деятельности класса между классным руководителем и ученическим активом
- создания условий для развития социально значимых качеств учащихся
- совершенствования новых общественных отношений, основанных на принципах толерантности
- проведения мониторинга личностного роста учащихся, их активизация через процесс творчества, самоопределения и самореализации
- повышения интереса учащихся к социально-значимой деятельности

Воспитательная служба школы совместно с администрацией и классными руководителями ведет активную совместную работу с родителями учащихся как индивидуальную, так и групповую. Содержание сотрудничества классного руководителя с родителями включает три основных направления:

- психолого-педагогическое просвещение
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс класса и школы
- участие семей учащихся в управлении учебно-воспитательным процессом в школе и классе

Эффективную работу по вышеуказанным направлениям педагогический коллектив видит прежде всего в качественном проведении классных и общешкольных родительских собраний.

Главной задачей проведения родительских собраний является просвещение родителей, повышение их компетентности и активности в формировании личности ребенка, а также в создании в коллективе детей и родителей атмосферы добра, взаимопонимания и доверия.

Организация психолого-педагогического просвещения родителей осуществляется не только через систему родительских собраний, но и посредством тематических и индивидуальных консультаций и бесед. Стало уже традицией участие родителей в культурной жизни каждого класса: совместное посещение музеев, театров, экскурсий, оформление класса и лица к праздникам. Такие мероприятия помогали лучше понять друг друга, поддерживать дух коллективизма.

Огромную роль в сотрудничестве родителей и школы играет общешкольный родительский комитет и классные родительские комитеты. Основные задачи работы родительского комитета школы: координация взаимодействия учеников, родителей и учителей, организация досуга, профилактика правонарушений, здоровье учащихся. Коллегиальный орган государственно-общественного управления школой, призванный решать в первую очередь задачи стратегического управления учреждением – это Управляющий совет школы, состоящий не только из педагогов, но и учащихся, и представителей родительской общественности. Управляющий совет решает глобальные образовательные, воспитательные и внутришкольные вопросы его компетенции. В целях создания благоприятных условий для сплочения учащихся, педагогов и социума, а также всестороннего развития личности ребенка коллектив школы ведет поиск новых подходов к воспитанию, пониманию его роли и функции в изменившихся условиях общественного развития.

В воспитательном пространстве школы достойное место в работе с родителями занимают общешкольный конкурс «Семья года» и День открытых дверей.



Одним из основных направлений работы школы является развитие системы внеурочных форм образовательной деятельности, ориентированных на исследовательский и проблемный характер освоения содержания образования. Система внеурочной деятельности объединяет в единый процесс воспитание, обучение и развитие, служит эффективным средством гармонического интеллектуального, физического, психического и социального развития учащихся. Система внеурочной деятельности способствует формированию единого образовательного пространства в школе, создает предпосылки для реализации качества образования в соответствии с интересами, склонностями и способностями учащихся, а также с учетом состояния их физического и психического здоровья.

Функционирование системы внеурочной деятельности в школе направлено на решение следующих задач:

- демократизация и гуманизация учебно-воспитательного процесса
- сочетание общеобразовательной, социальной и практико-ориентированной направленности содержания образования
- реализация личностно-ориентированного подхода
- создание условий для эмоциональной насыщенности, расширения культурного пространства, развития навыков исследовательской деятельности;
- реализация методов педагогики сотрудничества учителей и учащихся.

Реализация поставленных задач способствует повышению мотивации учащихся к самопознанию, самовоспитанию, самоопределению и творчеству, развитию одаренности школьников.

Содержание внеурочной деятельности в школе в полной мере предусматривает сбалансированность видов деятельности с учетом общей нагрузки на учащихся, а также общественно-полезную направленность форм деятельности. При этом планирование внеурочной деятельности осуществляется с точки зрения задач и перспектив развития каждого ученика школы, с учетом его личностных целей, запросов и интересов.

Главный принцип работы системы внеурочной деятельности в школе – обеспечение личностной ориентации внеурочной деятельности на основе добровольного целенаправленного использования учащимися свободного времени для наиболее полного развития своих потенциальных возможностей.

Работа с одаренными и мотивированными детьми ведется в рамках спецкурсов и факультативов, проектной деятельности, предметных олимпиад, соревнований, конкурсов. Программа подготовки учащихся школы к предметным олимпиадам предусматривает школьный тур олимпиад, разбор задач, занятия на элективных курсах. Для привлечения учащихся образовательного учреждения к поисковой и научно-исследовательской деятельности, приобретения ими опыта публичных выступлений, а также с целью применения знаний, полученных на уроках, в практической деятельности, необходимо проводить предметные недели, школьные проектно-исследовательские конференции.

Общеинтеллектуальное направление внеурочной деятельности в школе ориентировано на усиление воспитывающего характера обучения и образовательного эффекта воспитания, создание условий для эмоционально-ценностного самоопределения учащихся. Организация содержательного досуга занимает особое место в системе внеурочной деятельности в школы, что обусловлено стремлением педагогического коллектива устранить имеющиеся перегрузки учащихся, возникающие в связи с большим объемом учебной работы, отдаленностью места жительства, а также необходимостью утверждения себя в новом коллективе. Органическое сочетание различных форм организации досуга расширяет культурное пространство самореализации личности учащихся в школе, содействует воспитанию культурной одаренности, стимулирует к творчеству.

Культурно-досуговая программа носит целевой, комплексный и многоуровневый характер. Прежде всего она направлена на полноценное использование информационного,



эстетического и воспитательного потенциала городского культурного наследия в целях гуманизации образования и приобщения, учащихся к ценностям культуры.

Особенность обучения в современной школе характеризуется повышенным уровнем интеллектуальной учебной деятельности, поэтому особое внимание следует уделять развитию двигательной активности учащихся. В целях сохранения и поддержки здоровья учащихся в течение года проводится спартакиада по сдаче норм ГТО; осенью и весной проходит традиционное первенство по футболу, во второй четверти – по настольному теннису и волейболу, зимой – по лыжам, по баскетболу и шахматам, и плаванию, в мае – легкоатлетическая эстафета.

Таким образом, для каждого учащегося школы созданы благоприятные условия для формирования духовной сферы личности, создания внутренней потребности в непрерывном совершенствовании и реализации своих творческих способностей, а также для сохранения и укрепления физического здоровья.

Достойное место в образовательном пространстве города и региона занимают такие мероприятия, ежегодно проводимые на базе нашей школы, как:

- молодёжный форум «Мы - разные, но мы - вместе! Вместе против террора и войны», проводимый в ивановском областном Доме национальностей 3 сентября, в честь памяти жертв Бесланской трагедии
- мемориальный вечер памяти жертв Холокоста, проводимый 21 января совместно с религиозной организацией «Еврейская община города Иванова»

Повышению имиджа школы способствовало результативное участие воспитанников и детских коллективов школы в муниципальных и региональных мероприятиях.

Реализации национального этнокультурного компонента в воспитательном пространстве школы способствовали такие мероприятия, как:

- общешкольный Фестиваль национальных культур «Фестивальные огни дружбы»
- русские национальные праздники «Осенины», «Колядки», «Масленица»

Самыми интересными и социально значимыми для личностного самоопределения воспитанниками школы были выделены такие мероприятия, как:

- конкурс «Осенний букет» (1-11 классы)
- вечер посвящения в старшекласники
- общешкольный день самоуправления, проводимый в честь международного Дня учителя («День дублера»)
- интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?» (8-11 классы)
- мероприятия в рамках муниципального марафона «Ты нам нужен»
- танцевальный фитнес-марафон «Двигайся вместе с нами!» (5-7 класс)
- мероприятия в рамках акции «Новогодний калейдоскоп»
- «Битва хоров» (1-4 классы)
- отработка действий всех субъектов УВП по сигналу «Пожар» (тренировочная эвакуация)
- конкурс «Лучшая пара школы» в рамках Дня Влюблённых
- праздничные дискотеки «Создай движение»
- фотоконкурс «С любовью к братьям нашим меньшим» (1-11 класс)
- праздники Последнего звонка (9-ые, 11-й классы)
- вахта памяти

А также комплексные экспедиционные выезды в рамках проекта «Путешествия по Губернии» и экскурсии по Золотому кольцу России.

По мнению наших педагогов, самое действенное воспитание происходит при человеческом общении. Поэтому в прошлом году – как и обычно – мы стремились организовывать встречи с интересными людьми, которые своим примером могли бы показать ребятам пути развития личности. С этой – а не только образовательной – целью, школа стремится приглашать к себе в гости известных ученых, врачей, бардов, поэтов и т.п. К



сожалению, такая работа пока не носит системного характера, в ее продолжении и развитии педагогический коллектив школы видит одну из линий совершенствования воспитательной работы.

Большое внимание в школе уделялось формированию у воспитанников школы навыков здорового образа жизни и профилактике вредных привычек и асоциального поведения.

Воспитанники школы в течение учебного года встречались:

- с представителями дорожно-патрульной службы, которые провели беседу в 5-7 классах на тему «Безопасное участие несовершеннолетних в дорожном движении в преддверии осенних каникул»
- 20 октября с сотрудником Ивановского областного наркологического диспансера Клягиной Т.Г., которая провела беседу с обучающимися на тему «Профилактика потребления психоактивных веществ»
- инспектором по пропаганде ГИБДД УМВД России по Ивановской области капитаном полиции Хасаншиным Р.Ф., который выступил с лекцией «Соблюдаем правила ПДД - сохраняем здоровье» перед обучающимися 8-11 классов
- 10 марта в рамках акции «За здоровый стиль жизни», 2-го этапа областной комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние», прошла встреча с Бердуновой Е.Г.
- 11 марта состоялась беседа врача - гинеколога для девушек, старшекласниц
- 15 марта Клягина Т.Г., сотрудник Наркологического диспансера провела лекцию для 11 класса на тему: «Алкогольная зависимость подростка»
- 16 апреля Беседа «Поведение несовершеннолетнего в нестандартных, чрезвычайных ситуациях» была проведена сотрудником ГУ МЧС России по Ивановской области Ситуниным М.А.
- 29 апреля Кузнецов А.П., сотрудник Венерологического диспансера врач дерматовенеролог, провел беседу: «Общие сведения о заболеваниях, передающиеся половым путем» для обучающихся 10-11 классов
- 30 апреля родители обучающихся приняли участие в психологическом тренинге-консультации по теме «Профилактика аутоагрессии и суицидального поведения несовершеннолетних», который провела зав. кафедрой психиатрии Ивановской государственной медицинской академии, к.м.н. Руженская Е.В

Несмотря на высокую оценку уровня организации воспитательной деятельности школы со стороны обучающихся, их родителей, представителей социума и педагогического сообщества в следующем году приоритетными направлениями воспитательной деятельности следует считать:

- формирование духовно-нравственных качеств личности воспитанников в условиях поликультурной, информационно-коммуникационной образовательной среды через повышения воспитательного потенциала урока, качественного проведение внеклассных и внешкольных мероприятий, правового просвещения, совершенствования работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
- развитие самоуправления учащихся, предоставление им реальных возможностей участия в управлении образовательном учреждением, в реализации творческих и общественных идей
- создание условий для участия семей в воспитательном процессе, развитие родительских объединений, активизация деятельности родительских комитетов, советов, в том числе и в процессе формирования здоровьесберегающей образовательной среды, в профилактике вредных привычек и асоциального поведения в детской и подростковой среде
- повышение эффективности проводимых в образовательном учреждении общешкольных конкурсов «Ученик года», «Класс года», «Семья года»

Анализ воспитательной деятельности за 2019-2020 учебный год дал свои положительные результаты, в школе активно заработала детская общественная организация САМО, которая



выстраивает свою работу в соответствии с принятой общешкольной конференцией Конституцией школьного совета старшеклассников, которая гласит следующее:

Мы, многонациональный коллектив старшеклассников МБОУ СШ № 18, соединенный общими целями и стремлениями, утверждаем права и свободы учащихся, гражданский мир и согласие, сохраняя исторически сложившиеся принципы устройства школы, и, исходя из общепринятых принципов равноправия и самоопределения, чтя память предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству, веру в добро и справедливость, создаем новый орган, основанный на демократических принципах и стремлениях обеспечить благополучие и процветание школы. Исходя из понимания необходимости данного документа принимаем Конституцию школьного совета старшеклассников.

## **ГЛАВА 1**

### **Статья 1**

1. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека – обязанность школьного совета старшеклассников «САМО».

2. Наименование МБОУ СШ №18 и школа равнозначны.

### **Статья 2**

1. Носителем и единственным источником власти является совета старшеклассников.

2. Учащиеся осуществляют свою власть непосредственно, а также через органы ученического самоуправления.

3. Высшим непосредственным выражением власти учеников являются референдум и свободные выборы.

4. Никто не может присваивать власть в ученическом самоуправлении.

### **Статья 3**

Власть в школе осуществляется на основе разделения на законодательную и исполнительную. Органы законодательной, исполнительной власти самостоятельны.

### **Статья 4**

Власть в школе осуществляют Председатель, совет старшеклассников «САМО», органы школьного самоуправления.

### **Статья 5**

1. В школе признается идеологическое многообразие.

2. Никакая идеология не может устанавливаться в качестве всешкольной или обязательной.

3. Общественные объединения равны перед законом.

4. Запрещается создание и деятельность общественных объединений, цели или действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности общества и социальной структуры, подрыв безопасности школы, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни.

### **Статья 6**

1. Конституция школы имеет прямое действие и применяется на всей территории школы. Законы и иные правовые акты, принимаемые в школе, не должны противоречить Конституции школы.

2. Органы школьного самоуправления, должностные лица, ученики и их объединения обязаны соблюдать Конституцию школы.

3. Законы подлежат официально опубликованию. Неопубликованные законы не применяются. Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и ученика, не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения.

### **Статья 7**

1. Название школьного совета старшеклассников – САМО (совет активных молодых организаторов).

2. Символы школьного Совета: герб, гимн, эмблема.



3. Девиз членов школьного совета: «Достичь старайся славы и признания, но не казною, а ценою знания».

4. Заповеди членов школьного совета:

- Кто многим увлекается, многое обретает.
- Сомнение – злейший враг человеческого знания.
- Знать – хорошо, но уметь – лучше.
- Знание – сокровищница, но ключ к ней – практика.
- Неправильное знание хуже, чем незнание.
- Нет ничего глупее желания всегда быть умнее всех.
- Самый мужественный поступок – признание собственных ошибок.
- Говорите правду - и вы будете оригинальны.
- Слово «трудность» совершенно не должно существовать для творческого ума.
- Самая верная дорога – дорога честного труда.

#### **Статья 8**

1. Положения настоящей главы Конституции составляют основы конституционного строя школы и не могут быть изменены иначе как в порядке, установленном настоящей Конституцией школы.

2. Никакие другие положения настоящей Конституции школы не могут противоречить основам конституционного строя школы.

### **ГЛАВА 2**

#### **Статья 9**

1. Председатель школьного ученического самоуправления «САМО» является главой ученического самоуправления.

2. Председатель ученического самоуправления является гарантом Конституции школы, прав и свобод человека и учащегося. В установленном Конституцией школы порядке он обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов школьной власти.

#### **Статья 10**

1. Председатель школьного ученического самоуправления «САМО» избирается сроком на один учебный год школьным собранием с возможностью переизбрания на второй срок (но не более двух сроков подряд) из кандидатур, выдвинутых учащимися школы и одобренных директором школы.

2. Председателем «САМО» может быть избран учащийся школы не моложе 14 лет.

3. Порядок выборов Председателем «САМО» определяется законом самоуправления.

#### **Статья 11**

1. При вступлении в должность Председатель «САМО» приносит обучающимся следующую присягу: «Клянусь при осуществлении полномочий Председателя «САМО» школы уважать и охранять права и свободы человека и учащегося, соблюдать и защищать Конституцию школы, верно служить народу».

2. Присяга принимается в торжественной обстановке в присутствии членов совета старшеклассников.

#### **Статья 12**

1. Заместитель председателя «САМО» назначается Председателем «САМО» с согласия школьного ученического собрания.

2. Предложение о кандидатуре заместителя председателя «САМО» вносится не позднее двух дней после вступления в должность вновь избранного Председателем «САМО».

3. Совет старшеклассников рассматривает представленную Председателем «САМО» кандидатуру заместителя председателя «САМО» в течение одного заседания.

#### **Статья 13**

1. На основании и во исполнение Конституции учащихся школы, законов, нормативных указов Председателя «САМО» издает постановления и распоряжения, обеспечивает их исполнение.





2. Постановления и распоряжения «САМО» обязательны к исполнению всеми учащимися школы.

3. Постановления и распоряжения «САМО» в случае их противоречия Уставу школы, Конституции учащихся школы, могут быть отменены Председателем «САМО» и директором школы.

#### **Статья 14**

1. Представители секторов могут подать в отставку, которая принимается или отклоняется Председателем «САМО».

2. Общее школьное собрание может выразить недоверие «САМО». Постановление о недоверии «САМО» принимается единогласно. После выражения недоверия «САМО» Председатель вправе объявить об отставке «САМО» либо не согласиться с решением Общего школьного собрания. В случае если Общее школьное собрание в течение трех дней повторно выразит недоверие «САМО», Председатель объявляет об отставке «САМО» либо распускает Общее школьное собрание.

4. Председатель «САМО» может поставить перед Общим школьным собранием вопроса о доверии «САМО». Если Общее школьное собрание в доверии отказывает, Председатель «САМО» в течение двух дней принимает решение об отставке «САМО» или о роспуске Общего школьного собрания и назначении новых выборов.

5. В случае отставки или сложения полномочий «САМО» по поручению Председатель «САМО» продолжает действовать до формирования нового «САМО».

#### **ГЛАВА 3**

#### **Статья 15**

1. Председатель «САМО»:

- взаимодействует с заместителем директора по ВР, коллективом педагогов школы и родительским комитетом
- участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся
- контролирует ведение документации секретарем «САМО»
- утверждает план проведения «САМО» школьных мероприятий
- корректирует дежурство классов, поддерживает дисциплину и порядок в школе
- работает с обучающимися группы «риска»
- участвует в рассмотрении вопросов поощрения и наказания обучающихся школы
- участвует в собраниях «САМО»
- назначает референдум в порядке, установленном школьным ученическим конституционным законом
- вносит законопроекты
- подписывает и обнародует законы
- обращается к школьному совету старшеклассников с ежегодными посланиями о положении учащихся в школе

2. Секретарь «САМО»:

- отслеживает своевременную сдачу отчетов ответственных по секторам
- контролирует ведение документации ответственных по секторам
- взаимодействует с секторами
- участвует в рассмотрении вопросов поощрения и наказания обучающихся школы
- оформляет протоколы заседаний «САМО»
- участвует в собраниях «САМО»

3. Учебный сектор:

- проводит мониторинг и анализ учебной деятельности обучающихся
- оказывает помощь неуспевающим ученикам
- проводит проверки-рейды «внешний вид обучающихся»
- оказывает помощь педагогам в проведении предметных недель



- проводит проверки-рейды состояния дневников, рабочих тетрадей, учебников
  - участвует в собраниях «САМО»
  - проводит профориентационную работу с обучающимися
4. Культурно-массовый сектор:
- организует и проводит массовые мероприятия
  - участвует в собраниях «САМО»
  - организует и проводит общешкольные дискотеки, огоньков
  - организует различные выставки и конкурсы
  - занимается подборкой музыкального оформления праздников
  - проводит сбор макулатуры
  - занимается подготовкой сценариев для мероприятий (театральных постановок)
5. Спортивный сектор:
- готовит и проводит спортивные мероприятия
  - участвует в собраниях «САМО»
  - участвует в районных, городских и региональных спортивных мероприятиях
  - проводит сбор информации о спортивных достижениях учащихся
  - помогает в реализации направления - ГТО
6. Пресс-центр:
- проводит верстку и печать школьной газеты «Планета №18»
  - освещает мероприятия в СМИ, сети Интернет
  - участвует в собраниях «САМО»
  - участвует в подведении итогов конкурса классных информационных газет
  - принимает участие в создании информативных видеороликов
  - обеспечивает информацией обучающихся
  - регулирует деятельности школьного телевидения «БАМ18»
  - участвует в обмене информацией с другими организациями
7. Сектор дисциплины и порядка:
- осуществляет контроль за выполнением требований Устава учащимися школы
  - проводит мониторинг учеников, пропускающих занятия без уважительной причины
  - организует трудовой отряд (в случае необходимости)
  - участвует в собраниях «САМО»
  - знакомит обучающихся с правилами безопасного поведения в школе
  - проводит мониторинг и осуществляет контроль участия в субботниках и их результативности
  - проводит мониторинг обучающихся замеченных в курении
8. Художественно-оформительский сектор:
- оформляет стенды
  - оформляет стенгазеты
  - готовит необходимый реквизит для выступлений
  - участвует в собраниях «САМО»
  - оформляет сцены для праздников
  - ведёт фотоальбом совета старшеклассников
9. Сектора организации досуга:
- организует массовые выходы на выставки, в музеи, парки, походы, кинотеатры
  - участвует в собраниях «САМО»
  - организует встречи с интересными людьми
  - проводит мониторинг организации досуга вне образовательной организации
  - проводит шефскую работу со старостами
10. Волонтерский отряд «Импульс 18»:
- проводит профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения
  - пропагандирует здоровый образ жизни среди учащихся



- занимается экологическим воспитанием
- занимается военно-патриотическим воспитанием
- занимается духовно-нравственным воспитанием
- сотрудничает с социальными центрами и службами по вопросам организации и проведения социально-значимых мероприятий
- пропагандирует волонтерское движение в школьной среде через средства массовой информации
- взаимодействует с государственными органами и общественными организациями, заинтересованными в осуществлении деятельности волонтерского движения

#### **Статья 16**

1. Председатель «САМО» издает указы и распоряжения.
2. Указы и распоряжения Председатель «САМО» обязательны для исполнения учащимися.
3. Указы и распоряжения Председатель «САМО» школы не должны противоречить Конституции учащихся школы.

#### **Статья 17**

1. Председатель «САМО» школы приступает к исполнению полномочий с момента принесения им присяги и прекращает их исполнение с истечением срока его пребывания в должности с момента принесения присяги вновь избранным Председателем «САМО».
2. Председатель «САМО» прекращает исполнение полномочий досрочно в случае наличия академических задолженностей, его отставки, стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия или отрешения от должности. При этом выборы Председатель «САМО» должны состояться не позднее месяца с момента досрочного прекращения исполнения полномочий.
3. Во всех случаях, когда Председатель «САМО» не в состоянии выполнять свои обязанности, их временно исполняет заместитель председателя «САМО». Исполняющий обязанности Председатель «САМО» не имеет права назначать референдум, а также вносить предложения о поправках и пересмотре положений ученической Конституции школы.

### **ГЛАВА 4**

#### **Статья 18**

Общее школьное собрание является представительным органом.

#### **Статья 19**

1. В Общее школьное собрание входят учащиеся 5-11 классов, избранные путем прямых выборов по два представителя от каждого класса.
2. Членом Общего школьного собрания может быть избран учащийся, достигший 11 лет.

#### **Статья 20**

1. Общее школьное собрание избирается сроком на год.
2. Порядок формирования Общего школьного собрания устанавливаются законами.

#### **Статья 21**

1. Общее школьное собрание является постоянно действующим органом.
2. Общее школьное собрание собирается на первое заседание на следующий день после избрания.

#### **Статья 22**

1. Закон считается одобренным, если за него проголосовало  $\frac{1}{2} + 1$  голос.
2. Принятый закон в течение дня направляется Председатель «САМО» для подписания и обнародования.
3. Председатель «САМО» в течение двух дней подписывает закон и обнародует его.
4. Если в течение двух дней закон не подписывается, он считается неодобренным и возвращается в Общее школьное собрание.



5. Так же Председатель «САМО» обладает правом вето, используемым по отношению к закону на любой стадии его рассмотрения и для преодоления, которого необходимы  $\frac{3}{4}$  голосов собрания.

Активом САМО успешно подготовлены и проведены следующие воспитательные мероприятия:

- мемориальный вечер памяти «Беслан! Чужого горя не бывает!»
- общешкольная конференция учащихся. Формирование школьного актива совета старшеклассников «Кто многим увлекается – многое обретает!»
- День самоуправления
- международный день толерантности «Мы – это много я»
- ежемесячная тематическая игра для обучающихся 8-11 классов «Что? Где? Когда?»
- проведение дебатов для старшеклассников на различные темы
- вечер памяти жертв Холокоста
- выпуск общешкольной газеты «Планета 18»
- день всех влюбленных. Конкурс «Лучшая пара школы»
- проведение школьных дискотек
- танцевальный марафон «Двигайся вместе в нами!»
- участие в ежегодном марафоне «Ты нам нужен!»
- Сабантуй
- фестиваль национальных культур
- организация общешкольного праздника «День здоровья»

#### **5.6. Обеспечение условий безопасности.**

В школе созданы необходимые условия для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса: функционирует охранно-пожарная сигнализация, предприняты соответствующие антитеррористические меры, соблюдается питьевой режим и техника безопасности.

Вход в школу посторонних лиц осуществляется по документам, удостоверяющим личность. Кроме сторожей, работающих по штатному расписанию, имеется охрана, работающая по договору с ЧОП «Талион». На вахте установлена тревожная кнопка на пульте вневедомственной охраны.

1 раз в четверть проводится инструктаж по соблюдению техники безопасности со всем коллективом школы.

На классных часах каждый ученик осведомляется о бдительности в экстремальных ситуациях, проводятся беседы по соблюдению техники безопасности, которые фиксируются под подпись учащихся в соответствующих листах регистрации в папках классного руководителя. В вестибюле образовательного учреждения оформлен стенд «Правила поведения в ситуациях террористической угрозы».

Большинство учащихся школы выполняют требования Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и Закона РФ о запрете курения, употребления спиртных напитков и наркотиков. В школе отслеживаются и пресекаются случаи пропуска уроков без уважительных причин, опозданий.

Для создания полной безопасности образовательного учреждения оборудована видеокамерами видеонаблюдения (21 шт.), установленными как внутри здания, так и на территории вокруг школы, домофоном.

2 раза в год в образовательные учреждения производится тренировка по сигналу «Пожар».

#### **5.7. Работа по сохранению здоровья участников образовательного процесса, организация питания, медицинского обслуживания.**

Сохранение здоровья обучающихся – одно из приоритетных направлений работы школы. Составление расписания уроков, дополнительных занятий происходит в строгом соответствии



с учебным планом, где чётко указана максимально допустимая учебная нагрузка для учащихся I, II, III уровней образования.

Обязательной составляющей урока в начальной школе являются физкультминутки, которые позволяют снять напряжение и усталость, формируют у воспитанников навыки здоровьесохранения.

Строго контролируется в образовательном учреждении выполнение теплового, воздушного и питьевого режима, как медицинскими работниками и членами администрации, так и представителями Управляющего совета школы, общественности.

От детской поликлиники №7 к школе прикреплены врач-педиатр и медицинская сестра, которые, в любых критических ситуациях оказывают обучающимся квалифицированную медицинскую помощь и принимают решение о вызове в случаях необходимости «Скорой помощи».

Ежегодно в образовательном учреждении проводится плановая вакцинация учащихся от гриппа, туберкулёза, дифтерита и др. серьёзных и опасных заболеваний; профилактические осмотры детей (диспансеризация) проводятся как в поликлинике, так и с выездом специалистов в школу. Все вакцинации детям производятся только после 100% оповещения родителей обучающихся и с их письменного разрешения. К сожалению, практика показывает, что количество отказов от разного рода прививок в учреждении возрастает, следовательно, в следующем учебном году необходимо системно проводить разъяснительную работу как с обучающимися, так и с их родителями, используя все каналы распространения информации: очные выступления на родительских собраниях, индивидуальные профилактические беседы, выпуск буклетов, оформление стендовой информации, размещение информации в сети Интернет.

Ежегодно обучающиеся школы проходят диспансеризацию, результаты которой обязательно доводятся до сведений родителей.

Педагогическим коллективом школы ведется работа по защите обучающихся от перегрузок, сохранению их физического и психического здоровья. В образовательном учреждении особое внимание уделяется созданию школьной среды, способствующей физическому и нравственному оздоровлению детей и подростков, поддержанию уровня имеющегося здоровья, его укреплению, приумножению, формированию навыков здорового образа жизни, воспитанию культуры здоровья, нейтрализующей и снижающей негативное действие внешних и внутренних средовых факторов, повышающей стрессоустойчивость школьников. С этой целью используются здоровьесберегающие технологии, отслеживается динамика состояния здоровья учащихся и их физическая подготовленность. Сформирован механизм отслеживания эффективности использования здоровьесберегающих технологий: это проведение плановой диспансеризации учащихся, мониторинг здоровьесохраняющей образовательной среды, мониторинг физической подготовленности учащихся.

К реализации здоровьесберегающих технологий сопровождения учебного процесса относятся:

- профессиональное психологическое консультирование
- разработка методических материалов по здоровьесбережению
- просветительская деятельность психологической службы (выпуск буклетов)

В школе регулярно проводятся «Дни здоровья», работают спортивные секции: волейбол, баскетбол, настольный теннис; проводятся подвижные перемены; ведется внеурочная деятельность по пропаганде здорового образа жизни. Систематически осуществляется контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием классов, спортзала, столовой. Проводится регулярное проветривание и влажная уборка помещений.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса осуществляется Психологической службой школы; для этого оборудован отдельный кабинет для педагога-психолога.

Основные задачи Психологической службы:



- проведение психологического анализа индивидуально-личностных особенностей учащихся, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей их разрешения
- осуществление помощи учащимся в решении актуальных задач развития, обучения: при возникновении учебных трудностей, проблем нарушения эмоционально-волевой сферы, появлении проблем в межличностных отношениях со сверстниками, педагогами, родителями
- оказание поддержки в решении вопросов самопознания и саморазвития
- оказание помощи в развитии психологической компетентности (психологической культуры) учащихся, родителей, педагогов
- обеспечение деятельности педагогов научно-методическими материалами и разработками в области психологии

### 5.7.1. Группы здоровья (июнь 2020).

Всего учащихся на 01.06.2018	В том числе:			1 группа здоровья			2 группа здоровья			3 группа здоровья			4 группа здоровья			5 группа здоровья								
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	Всего	В том числе:			Всего	В том числе:			Всего	В том числе:			Всего	В том числе:							
					1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.					
чел.	681	304	299	78	122	57	57	8	443	215	178	50	111	28	63	20	5	4	1	-	-	-	-	-
%	х	х	х	х	18	18,8	19	10,3	65	70,7	59,5	64	16,3	9,2	21	25,6	0,7	1,3	0,3	-	-	-	-	-

Анализ групп здоровья обучающихся позволяет сделать вывод, что количество абсолютно здоровых детей в школе, отнесенных к 1 группе, с каждым годом сокращается, прежде всего за счет того, что уже в 1 класс образовательного учреждения поступают дети, имеющие серьезные заболевания. Однако не может не радовать тот факт, что количество обучающихся отнесенных к 3 и 4 группам в школе не увеличивается, значит можно говорить о том, что школьный фактор в этой динамике ухудшения физического состояния детей не значителен.

### 5.7.2. Состояние здоровья школьников (июнь 2020).

Всего учащихся на 01.06.2018	В том числе:			Простудные заболевания			Инфекционные заболевания			Травмы			Часто болеющие дети							
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	Всего	В том числе:			Всего	В том числе:			Всего	В том числе:							
					1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.					
чел.	681	304	299	78	605	315	217	73	22	15	6	1	27	12	12	3	14	7	5	2
%	х	х	х	х	88,8	103	72,6	93,6	3,2	4,9	2	1,3	4	4	4	1,3	2	2,3	1,7	2,6

Трудно сравнивать показатели состояния здоровья обучающихся этого года с прошлогодними показателями, т.к. меняются не только условия обучения в школе, но прежде всего и контингент обучающихся. Однако не может не радовать значительное снижение простудных заболеваний школьников на всех уровнях обучения. На первом уровне образования это может быть связано с улучшением условий обучения, улучшением качества питания детей, а на втором и третьем уровнях это скорее связано с эффективно сформированными навыками здоровьесбережения и здоровьесохранения, а также с комфортной психологической обстановкой в школе и успешным проведением совместно с медицинскими работниками школы профилактических мероприятий. Возможно, что этот показатель оказался недостаточно высок и по причине длительного карантина, который не позволил простудным заболеваниям распространиться в школьной среде.

Беспокоит увеличившийся в два раза рост инфекционных заболеваний в школе. Практика показывает, что инфекционными болезнями чаще болеют дети мигрантов и вынужденных переселенцев, не имеющие российского гражданства и, следовательно, обязательного медицинского страхования, что не позволяет им получать в полном объеме все медицинские услуги, предоставляемые российским детям. Эту проблему нам необходимо детально изучить в следующем году и максимально минимизировать риски распространения инфекционных заболеваний в образовательном учреждении.

Не возросло в 2019-2020 учебном году количество травм, полученных обучающимися. Не может не радовать то обстоятельство, что среди них не было травм, повлекших ухудшение состояния здоровья детей. Необходимо уже в сентябре месяце на заседании Управляющего совета школы заслушать отчет медицинских работников по данному вопросу, выявить причины получения травм воспитанниками как в школьной среде, так и вне ее и принять меры по



разработке комплексной программы профилактики травмоопасного поведения в среде детей и подростков.

**5.7.3. Группы для занятий по физкультуре (июнь 2020).**

Всего учащихся на 01.06.2018	В том числе:			1 группа (основная)			2 группа (подготовительная)			3 группа (специальная)			4 группа (освобожденные)							
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	В том числе:			В том числе:			В том числе:			В том числе:							
				1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.					
чел.	681	304	299	78	559	274	229	56	111	25	65	21	7	4	2	1	4	1	3	0
%	х	х	х	х	82	90	76,6	71,8	16,3	8,2	21,7	27	1	1,3	0,7	1,3	0,6	0,3	1	0

Среди обучающихся отнесенных к 1 группе (основной) для занятий физкультурой наблюдается пусть небольшой, но рост, снижаются также показатели детей, отнесенных к 4 группе (освобожденных) от спортивных занятий – это хорошо, но вот увеличение количества детей, отнесенных к 3 группе для занятий физкультурой (специальной) требует разработки особых комплексных мероприятий по их сопровождению в учебном процессе: нормативно-правовых, материально-технических, кадровых, методических, технологических. В этом учебном году нам необходимо данную программу мероприятий разработать и все проблемы нужно несомненно решить.

**5.7.4. Охват горячим питанием (июнь 2020).**

**Общий охват учащихся горячим питанием, в т. ч. льготным**

школа	Охват горячим питанием												Буфетная продукция												
	1-4 кл. (получ. питание)				5-9 кл. (получ. питание)				10-11 кл. (получ. питание)				Всего				1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.		Всего		
	чел.	%	2-х разовое		чел.	%	2-х разовое		чел.	%	2-х разовое		чел.	%	2-х разовое		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.
18	304	100%	177	58%	226	76%	97	32%	56	72%	18	23%	586	86%	292	42,8%	96	32%	119	39,7%	20	25,6%	235	34,5	

Анализ работы по организации питания в школе требует серьезного комплексного подхода. Во-первых, сейчас уже можно говорить об успешной реализации в школе проекта «Электронная столовая». Безналичная оплата обучающимися питания, позволила все, выделяемые родителями деньги тратить именно на еду, что позволило не только увеличить количество детей, питающихся в школе, но и значительно улучшить ассортимент питания, т.к. родители смогли не только проводить работу с детьми по разнообразию школьного меню и здоровому питанию, но и своевременно вносить предложения по организации школьного питания администрации школы и администрации организатором питания КШП «Школьник».

Однако следует отметить незначительное снижение охватом двухразовым горячим питанием обучающихся начальной школы. Это связано прежде всего, как со снижением доходов родителей обучающихся, так и с закрытием функционирования в школе бюджетных групп продленного дня.

Количество получающих горячее питание детей в 5-9 классах напрямую связано с качеством работы классных руководителей, как с обучающимися, так и с их родителями.

Проблемы: не достигнуто 100% обеспечение учащихся горячим питанием

Пути решения:

- ввести в рамках воспитательной работы классных руководителей элективный курс «Полноценное питание и его роль в физическом развитии детей»
- проводить работу с семьей на предмет необходимости выделения детям денежных средств на полноценное горячее питание детей в период учебного процесса
- шире привлекать спонсоров и меценатов на поддержку питания детей из малообеспеченных и многодетных семей
- разнообразить интерьер столовой стендами о правильном питании

**6. Финансово-хозяйственная деятельность за 2020 г.**

№	Показатели	Бюджетные средства	Средства субвенции (госстандарт)	Внебюджетные средства (родительские средства, средства спонсоров)
---	------------	--------------------	----------------------------------	---



1	Ремонтные работы, сметная документация	1. Ремонт вестибюля <b>592 101 р. 24 коп.</b> (средства городского бюджета, средства городских депутатов)		
		2. Капитальный ремонт помещений спортивного зала <b>2 775 445 р. 99 коп.</b> (средства областного бюджета)		
		3. Ремонт системы электроснабжения в кабинете начальной школы №16 и слесарной мастерской, на пищеблоке <b>87 065 р. 95 коп.</b> (средства городского бюджета)		
		4. Госэкспертиза сметной документации для проведения капитального ремонта спортивного зала <b>62 092 р. 80 коп.</b> (средства городского бюджета)		
		5. Ремонт системы отопления в подвале <b>100 000 р. 00 коп.</b> (средства областных депутатов)		
		6. Восстановление пожарной сигнализации <b>37 789 р. 19 коп.</b> (средства городского бюджета)		
2	Программное обеспечение учебно-воспитательного процесса	1. Приобретение прав на программного обеспечения для образовательного процесса <b>72 650 р. 00 коп.</b>	1. Пакет лицензионных программ (Касперский) <b>16 800 р. 00 коп.</b>	
		2. Электронная подпись <b>500 р. 00 коп.</b>		
3	Услуги	1. Вывоз мусора <b>11 084р. 72 коп.</b>	1. Обучение на курсах повышения квалификации – 11 педагогов <b>20 650 р. 00 коп.</b>	





		2. Услуги по дератизации <b>31 360 р. 00 коп.</b>		1. Услуги по приему платежей <b>9 024 р. 76 коп.</b>
		3. Услуги по теплоснабжению <b>1 351 106 р. 88 коп.</b>		
		4. Услуги по холодному водоснабжению <b>107 436 р. 08 коп.</b>		
		5. Питание учащихся 1-4 классов <b>1 502 551 р. 16 коп.</b>		
		6. Продуктовые наборы для детей в оздоровительных лагерях <b>157 080 р. 00 коп.</b>		
		7. Освещение <b>642 000 р. 77 коп.</b>		
		8. Обслуживание узла учета <b>27 061 р. 10 коп.</b>		
		9. Обслуживание компьютерной техники <b>22 140 р. 00 коп.</b>		
		10. Услуги связи <b>8 678р. 46 коп.</b>		
		11.Электронная учительская <b>22 000 р. 00 коп.</b>		
		12. Питание льготников <b>518 860 р. 22 коп.</b>		
		13. Услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации <b>53 976 р,40 коп.</b>		
4	Оборудование, мебель, учебники	1. Доска настенная 3-х элементная в учебные кабинеты - 2 шт. <b>22 400 р. 00 коп.</b>	1. Учебники для учащихся школы - 971 шт. <b>506 233 р. 99 коп.</b>	1. Фотоаппарат со штативом, вспышкой, микрофонами - 1 шт. <b>50 950р. 00 коп.</b>
		2.Акустические колонки – 4 шт. <b>7 000 р. 00 коп.</b> (средства городского бюджета)	2. Поставка МФУ - 1шт. (по программе создания ЦОС) <b>9779 р. 82 коп.</b>	2. Телевизор ЖК с креплением - 1шт. <b>29 623р.00 коп.</b>
		3.Стул ученический -11 шт. <b>11 330 р. 00 коп.</b>	3. Поставка компьютерной техники (по программе создания ЦОС)	



			<b>2 220 570 р. 00 коп.</b>	
		4. Комплект ученической мебели для начальной школы - 17 парт и 34 стула, стол для преподавателя -1шт. <b>91 000 р. 00 коп.</b>	4. Маршрутизатор - 1 шт., ноутбуки - 2 шт., веб-камеры -3 шт. <b>70 400 р. 00 коп.</b>	
		5. Комплект мебели для библиотеки «Точка Роста» <b>107 000 р. 00 коп.</b>	5. Беспроводной роутер - 1 шт., колонки - 14 шт. <b>12 640 р. 00 коп.</b>	
		6. Оборудование для столовой: - жарочный шкаф - тестомес <b>140 840 р. 00 коп.</b>	6. Графические планшеты - 14 шт. <b>54 600 р. 00 коп.</b>	
		7. Спортивное оборудование <b>381 634 р. 01 коп.</b>	7. Принтер 3D - 1шт. <b>36 000 р. 00 коп.</b>	
			8.Телевизоры ЖК – 2 шт. <b>55 900 р. 00 коп.</b>	
			9.Комплекты оборудования для ОГЗ по физике -2 шт. <b>84 000 р. 00 коп.</b>	
5	Обеспечение безопасности образовательного процесса	1. Испытания и измерения электрооборудования кухни и учебных мастерских <b>18 000 р. 00 коп.</b>		
		2.Замена аккумуляторов в АПС - 3 шт. <b>3 450 р. 00 коп.</b>		
		3.Прохождение периодических медицинских осмотров сотрудников <b>26 505р. 22 коп.</b>		
		4.Обслуживание электронной проходной <b>14 740 р. 00 коп.</b>		
		5. Мнемосхема с рельефно-точечным шрифтом Брайля - 1шт. <b>12 380 р. 00 коп.</b>		
		6. Обучение по охране труда - 4 чел. <b>5 640 р. 00 коп.</b>		



		7. Профессиональная гигиеническая подготовка сотрудников <b>23 280 р. 00 коп.</b>		
		8. Спец. оценка условий труда – 2 раб. м. <b>3 800 р. 00 коп.</b>		
		9. Валка деревьев <b>41 959 р. 00 коп.</b>		
6	Расходные материалы	1. Аттестаты <b>19 687 р. 10 коп.</b>		
		2. Диспенсер для антисептиков, локтевой - 12 шт. <b>22 800 р. 00 коп.</b>		
		3. Рециркуляторы: настенный - 1 шт., переносной - 2 шт. <b>48 700 р. 00 коп.</b>		
		4. Дезинфицирующие, антисептические и средства СИЗЫ (COVID-19) <b>190 998 р. 80 коп.</b>		
		3. Канц. товары <b>17 202 р. 26 коп.</b>		
		4. Хозтовары (для ремонта помещений, эл. товары) <b>28 936 р. 37 коп.</b>		
		5. Проведение городских мероприятий: - призы <b>5 000 р. 00 коп.</b>		
<b>Охрана</b>		<b>84 886 р. 39 коп.</b>		<b>278 471 р. 00 коп.</b>
<b>Итого израсходовано</b>		<b>5 338 794 р.10 коп.</b>	<b>3 087 563 р. 81 коп.</b>	<b>364 068 р.76 коп.</b>

Аренда

№	Показатели	Расход	Сумма в рублях
1	Возмещение коммунальных услуг	Вода холодная	<b>471 р. 32 коп.</b>
		Тепло	<b>7 167 р. 78 коп.</b>
		Обслуживание узла учета	<b>76 р. 07 коп.</b>
		Техническое обслуживание пожарной сигнализации	<b>127 р. 60 коп.</b>
		Охрана компьютерных классов	<b>199 р. 41 коп.</b>
		Свет	<b>4009 р. 25 коп.</b>
2	Работы, услуги	Ремонт вестибюля	<b>34 011 р. 76 коп</b>
Итого израсходовано:			<b>46 062 р. 89 коп.</b>



## Платные услуги

№	Показатели	Расход	Стоимость, руб.
Собрано			<b>1 456 242 р. 19 коп.</b>
Израсходовано			<b>1 456 242 р. 19 коп.</b>
1		Оплата услуг	<b>969 034 р. 59 коп.</b>
2		Начисления на выплаты по оплате труда	<b>292 638 р. 43 коп.</b>
3		Коммунальные услуги (свет)	<b>59 774 р. 15 коп.</b>
4	Увеличение стоимости основных средств	1. Ученическая мебель - парты -15 шт. - стулья -19 шт.	<b>64 570 р. 00 коп.</b>
5	Увеличение стоимости материальных запасов	1. Канц. товары (бумага)	<b>19 715 р. 50 коп.</b>
		2.Бланк свидетельства об адаптивном обучении – 1 шт.	<b>1 622 р. 00 коп.</b>
6	Программное обеспечение	1.Настройка рабочего места для работы СБИС	<b>1 100 р. 00 коп.</b>
7	Обеспечение безопасности	1.Утилизация ламп ЛБ	<b>1 666 р. 50 коп.</b>
		2. Ремонт системы электроснабжения	<b>815 р. 00 коп.</b>
		3. Валка деревьев	<b>9 800 р.00коп.</b>
8	Работы, услуги по содержанию имущества	1.Ремонт картофелечистки	<b>3 320 р. 00 коп.</b>
		2.Ремонт проектора (замена лампы)	<b>11 000 р. 00 коп.</b>
9	Прочие услуги	1. Заправка и ремонт картриджей	<b>9 670 р.00 коп.</b>
		2. Подключение эл. плиты в кабинете технологии для девочек	<b>3 476 р. 00 коп.</b>
		3. Ремонт эл. плиты в столовой	<b>8 040 р. 00 коп.</b>

## Платные услуги (группа по присмотру и уходу)

№	Показатели	Расход	Сумма, руб.
Собрано			<b>303 647 р. 44 коп.</b>
Израсходовано			<b>303 647 р. 44 коп.</b>
Оплата труда			<b>233 216 р. 16 коп.</b>
Начисления на выплаты по оплате труда			<b>70 431 р. 28 коп.</b>
1	Увеличение стоимости материальных запасов	-	<b>0 р. 00 коп.</b>

Суммарный итог за 2021 год составляет: 10 686 379 р. 19 коп.

Из них: 5 338 794 р. 10 коп. – бюджетные средства,

3 087 563 р. 81 коп. – средства федерального бюджета,

364 068 р. 76 коп. – внебюджетные средства,

1 456 242 р. 19 коп. – платные услуги

393 647 р. 44 коп. – группа по присмотру и уходу

46 062 р. 89 коп. – аренда

Отчет о финансово хозяйственной деятельности школы позволяет сделать вывод, что имеющиеся финансовые ресурсы позволяют школе работать в режимах стабильного функционирования и развития:



- функционирование: обеспечение безопасности осуществления УВП, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, содержание имущества, приобретение учебников и учебных пособий, плановое повышение квалификации педагогами и сотрудниками школы
- развитие: проведение мероприятий регионального и муниципального уровней, издательская деятельность, дальнейшая информатизация образовательной среды.

Отчет заслушан на заседании Управляющего совета образовательного учреждения (протокол №5 от 29.01.2021 года).

Рациональное распределение государственных субсидий позволило школе безболезненно перейти на 100% обеспечение всех обучающихся школы за счет образовательного учреждения учебниками. Однако, пока средств на программное обеспечение педагогов, приобретение учебно-информационных материалов на электронных носителях, приобретение издательской и печатной продукции средств не хватает. Перспективным направлением данной работы можно считать более активное привлечение спонсорских средств и добровольных родительских пожертвований.

По результатам самообследования можно считать работу МБОУ СШ №18 в 2020 году удовлетворительной.

### ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБОУ СШ №18 на 2021 года

**Цель:** создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей учащихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

**Задачи в области управления:**

- обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, разработанной системы мониторинга и оценки качества образования
- усиление индивидуальной персонифицированной работы администраторов с учителями, анализ деятельности учителя по обновленным единым формам в соответствии с ФГОС, Профессиональным стандартом педагога, задачами школы
- обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров
- дальнейшее развитие компонентов открытого образовательного пространства, путей связи с родителями обучающихся и общественностью, каналов предоставления сведений о школе
- развитие системы внешних контактов учреждения через практику работы Управляющего совета школы
- разработка новых форм внешкольного сотрудничества
- развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества города, региона, страны, в том числе дистанционно
- развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников.

**Задачи в области обучения:**

- разработка и реализация Системы работы с предметно продвинутыми и одаренными детьми
- создание базы данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности
- дальнейшее развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих интеллектуальную, творческую, спортивную активность одаренных детей
- организация участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах городского, регионального, федерального, международного уровней



- разработка системы поддержки и стимулирования одаренных детей, в том числе и материальной в виде премий и т.д.
- в целях обеспечения качественной подготовки обучающихся 8- 11 классов к ГИА разработка карт личностных достижений обучающихся для проведения мониторинга качества усвоения учебного материала по предметам и построение на этой основе индивидуальных образовательных траекторий
- создание условий для индивидуальной персонифицированной работы со слабоуспевающими учащимися, учащимися «группы риска»

**Задачи в области воспитания:**

- создание Модели школьного самоуправления, способствующей созданию благоприятных условий для личностной самореализации обучающихся
- создание условий для формирования у учащихся культуры здорового образа жизни, формирование навыка преодоления вредных привычек средствами физической культуры и занятиями спортом, активное привлечение обучающихся к сдаче норм ГТО
- разработка системы профориентационной работы в школе в целях более раннего личностного и профессионального самоопределения школьников

**Задачи в области инновационной деятельности:**

- обновление проблемного поля инновационной и научно-методической работы в школе:
- подготовка методических материалов для участия в региональном конкурсе инновационных площадок по вопросам поликультурного образования и воспитания
- увеличение числа педагогов, активно занимающихся инновационной и научно-методической деятельностью
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона, страны, в том числе дистанционно
- развитие школы как базовой площадки повышения квалификации ИРО ИО (по линии модернизации образовательной среды, организации учебного процесса, обновления программно-методического обеспечения, повышения квалификации педагогических работников)