

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 29.04.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ СШ №18  
И.А. Александров  
приказ № 80-О от 29.04.2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио учителя

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает механизм формирования, основное содержание портфолио учителя МБОУ СШ №18 и механизм использования портфолио в распространении передового педагогического опыта.

1.2. Положение не противоречит законодательству РФ в области образования, трудовому законодательству, Уставу школы.

1.3. Портфолио является действенным механизмом фиксации профессиональных компетенций учителя.

Портфолио даёт объективную информацию о педагогических профессиональных достижениях, о реальном качестве работы педагога, фиксирует динамику изменения качества профессиональной деятельности.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности: обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной.

Портфолио учителя служит не только инструментом, облегчающим внешнюю экспертизу деятельности учителя и её результатов, но и обеспечивает для учителя возможность рефлексии и самооценки, а главное служит средством, поддерживающим профессиональный рост.

### 2. Цели и задачи:

2.1. Цель: создание условий для роста профессиональных компетенций педагога.

2.2. Задачи:

- формирование устойчивой позитивной профессиональной мотивации учителя
- формирование потребности в личностном развитии
- обеспечение возможности демонстрировать результаты профессиональной, инновационной деятельности
- основание для аттестации педагогического работника

### 3. Структура и содержание портфолио.

3.1. Структура портфолио:

- информационная карта педагога (приложение №1)
- индивидуальный образовательный маршрут (приложение №2)

3.2. Портфолио формируется по разделам:

- портфолио результатов состоит из документов, подтверждающих повышение квалификации педагогов (копии свидетельств, сертификатов, дипломов)
- портфолио продуктивности деятельности включает разработанные авторские программы, образцы тематических планов, технологические карты уроков, программы саморазвития, статьи и публикации в СМИ по профессиональной деятельности
- портфолио успешности педагога включает грамоты, дипломы участника, призера и победителя конкурсов по профессиональной деятельности; отзывы родителей, выпускников, местного сообщества о деятельности педагога
- портфолио эффективности включает мониторинг обученности (за последние 3 года), качество сдачи ГИА, уровень воспитанности учащихся, результаты внеклассной работы по предмету (итоги олимпиад, конкурсов, соревнований), конкурентоспособность выпускников по предмету

### 4. Механизм формирования портфолио.

4.1. Портфолио формируется педагогом под руководством руководителя МК.

- 4.2. Портфолио результатов пополняется по факту получения документов.  
Портфолио продуктивности деятельности пополняется согласно плану работы школы и личного плана педагога.  
Портфолио успешности педагога пополняется по результатам участия в конкурсах.  
Портфолио эффективности пополняется ежегодно по итогам учебного года.

#### **5. Руководство и контроль за заполнением и пополнением портфолио.**

- 5.1. Руководство и контроль за заполнением и пополнением Портфолио осуществляется руководителем МК (1 раз в год) и администрацией образовательного учреждения (согласно плана работы).  
5.2. Мониторинг пополнения Портфолио проводится в течение года учителем.

**Информационная карта педагога**

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Занимаемая должность
4. Образование
5. Стаж работы:
  - общий
  - педагогический
  - в данной школе
6. Дата последней аттестации
7. Категория
8. Классное руководство
9. Заведование кабинетом
10. Внеклассная работа по предмету (кружок, проект)
11. Тема самообразования
12. Повышение квалификации (курсы и дата их прохождения; другие формы обучения)
13. Награды, поощрения, звания

5. Методический портфель личных и профессиональных достижений учителя (за последние 3 года): участие в конференциях, круглых столах, семинарах, педагогических советах, методических семинарах (с указанием даты)

год	название мероприятия	форма участия	результат

6. Обобщение педагогического опыта.

6.1. Имеются ли:

- авторские образовательные программы \_\_\_\_\_
- печатные работы (название, уровень) \_\_\_\_\_
- методические разработки (название) \_\_\_\_\_

### Структура портфолио учителя

1. Общие сведения об учителе

- информационная карта учителя
- копия диплома об образовании
- аттестационный лист
- копии документов, подтверждающие прохождение курсов
- информация о государственных муниципальных наградах
- информация о наиболее значимых школьных поощрениях

2. Результаты педагогической деятельности

- результаты освоения обучающимися образовательных программ:

3. Документация по работе с неуспевающими

4. Документация по работе с одаренными детьми:

- список учащихся
- результативность (грамоты учителя и учащихся)

5. Научно-методическая деятельность:

- индивидуальный образовательный маршрут
- методические разработки открытых уроков за последние 3 года (имеющие высокую оценку, соответствующие современным требованиям)
- выступления на педсоветах, совещаниях, семинарах, МК (последние 3 года)
- публикации, статьи (последние 3 года)
- информация об участии в профессиональных и творческих педагогических конкурсах (последние 3 года)

6. Обобщение опыта:

- выступления по теме самообразования
- презентация
- методические разработки по теме самообразования
- сертификаты по размещению опыта, статьи, квалификационная работа, выписка из протокола МК о выступлении

7. Внеурочная деятельность по предмету

- данные об учащих, победителях олимпиад, конкурсов, соревнований, об участии и результативности в дистанционных Всероссийских конкурсах
- творческие работы учащихся (рефераты, проекты)
- сценарии внеклассных мероприятия, фото и видео материалы по проведенным мероприятиям
- программа внеурочной деятельности, дополнительного образования

9. Методическая копилка (публикации, справочный материал).

Индивидуальный образовательный маршрут педагога

ФИО \_\_\_\_\_

1.1. Повышение квалификации (за последние 3 года)

год	тип курсов/количество часов	название	на базе какого учреждения

1.2. Сведения о квалификации

год	квалификационная категория	сроки следующей аттестации

1.3. Тема самообразования \_\_\_\_\_

1.4. Используемые средства \_\_\_\_\_

1.5. Результат работы по теме (с указанием даты, формы и места обобщения) \_\_\_\_\_

2. Участие в системе научно-методической работы

2.1. Укажите методический приём (метод, технику, форму), освоенный вами в этом учебном году (полугодии) как учителем \_\_\_\_\_

2.2. Укажите авторские учебно-методические разработки этого года (полугодия) \_\_\_\_\_

2.3. Какое из профессиональных учебных занятий (семинаров) оказалось полезным? \_\_\_\_\_

2.4. Какие (сколько) уроки и внеклассные мероприятия вы посетили у своих коллег (отметить удачные через дробь/) \_\_\_\_\_

2.5. Укажите название вашего открытого урока (мероприятия), кто осуществлял контроль \_\_\_\_\_

2.6. В каких методических мероприятиях вы участвовали: как активный участник, как пассивный участник? \_\_\_\_\_

2.7. Какой опыт работы готовы предоставить к обобщению на уровне города?

год	уровень	название мероприятия	степень участия (открытый урок, мероприятие, выступление на заседании МК, совещаниях, проведение методических семинаров)

2.8. В каких профессиональных конкурсах принимали участие (название, уровень, результат)

№	название	уровень	форма участия	результат

3. Участие в инновационной деятельности

год	уровень (школа, город, регион, Россия)	направление работы	степень участия (публикации, открытые уроки и др.)	результат деятельности

4. Совместная с учащимися творческая, исследовательская деятельность.

4.1. Укажите результативность участия учащихся за последние два года.

год	мероприятие (олимпиады, конкурсы, марафоны, НПК)	форма участия (очная/заочная)	уровень (школа, город, регион, Россия)	ФИ ученика	Класс/ предмет	результат